



Direzione Servizi agli Studenti
Ufficio Dottorati di Ricerca

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con decreto rettorale del 6 febbraio 2012 nr.3 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, recante *“Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari”*, ai sensi dell'art.4 della legge 2 dicembre 1991, n.390 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, recante *“Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo”*, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 6.7.1998, Serie generale, n. 155 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO il Decreto Ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226 recante il *“Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 29 dicembre 2021, Serie Generale, n.308;
- VISTO il decreto rettorale 12 maggio 2022, n. 481, con il quale è stato emanato, in attuazione delle disposizioni normative contenute nel decreto ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226, il Regolamento di Ateneo in materia di dottorati di ricerca, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 24 maggio 2017 e del Consiglio di Amministrazione del 26 maggio 2017 con cui sono state approvate le linee guida per l'utilizzo di modalità telematiche ai fini dell'espletamento della selezione per l'ammissione ai Corsi di dottorato di Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale 22 marzo 2022, n. 301 recante *“Linee guida per l'accREDITamento dei dottorati di ricerca ai sensi dell'art.4, comma 3 del regolamento di cui al DM 14 dicembre 2021, n. 226”*;
- VISTA la creazione dell'alleanza Unigreen supportata dall'Unione Europea, come iniziativa delle università europee del programma Erasmus+, progetto no. 10189386;
- VISTO l'accordo per l'attivazione in un percorso dottorale congiunto tra i partner Unigreen: *“Agreement for the activation and implementation of the associated PhD programme which awards the joint PhD title in “Agri-food science, technology and biotechnology” Rep. n. 207/2024, protocollo n. 0133906 del 29/05/2024;*
- VISTO l'impegno finanziario da parte dei partner firmatari l'accordo per erogare le borse di studio anche per il XLII ciclo;
- VISTE le determinazioni dei competenti Organi di Ateneo in merito;
- CONSIDERATA la proposta di attivazione e rinnovo del corso di dottorato che sarà presentata dall'Ateneo al Mur;
- CONSIDERATE le richieste di anticipo del bando da parte dei partner al fine di garantire una buona promozione del bando e un'ampia partecipazione di candidati laureati nelle sedi europee convenzionate;

RITENUTO di dover procedere alla pubblicazione del bando per l'ammissione al corso di cui sopra nelle more della valutazione del MUR sull'attivazione dello stesso, al fine del rispetto delle richieste pervenute dai partner;
CONSIDERATO che il genere maschile eventualmente utilizzato risponde solo ad esigenze di più immediata comunicazione e deve essere inteso come genere neutro.

D E C R E T A

ARTICOLO 1 – Istituzione

È indetta la procedura selettiva per l'ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca in "Agri-food science, technology and biotechnology", con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e con durata triennale, a decorrere dal 1° novembre 2026, relativo al XLII ciclo, Anno Accademico 2026/2027.

Posti disponibili: 5

Selezione 1: 1 posto con borsa di studio con tematica "*Multi-Omics characterization of beneficial plant-associated microbiomes for the development of Next-Generation biostimulants and biocontrol agents (PGP-mBCAs) against pathogens in horticultural crops*" finanziato dall'Università di Modena e Reggio Emilia;

Selezione 2: 1 posto con borsa di studio con tematica "*Development of antimicrobial active packaging and coatings for shelf life extension and waste prevention of fresh products*" finanziato dall'Università di Modena e Reggio Emilia;

Selezione 3: 1 posto con borsa di studio con tematica "*Use of genomic tools for breeding multi-stress resistance and fruit quality traits in zucchin*" finanziato dall'Università di Almería (Spagna);

Selezione 4: 1 posto con borsa di studio con tematica "*Modelling Forage Production Costs and Timeliness Effects in Grassland Farming: Towards a Digital Twin for Decision Support*" finanziato dall'Università Agraria di Islanda (Islanda);

Selezione 5: 1 posto con borsa di studio con tematica "*Participatory Plant Breeding Towards the Value Chain*" finanziato dall'Università Politecnica di Coimbra (Portogallo).

ATTENZIONE: Eventuali modifiche alle scadenze o alle procedure relative al presente bando saranno pubblicate esclusivamente sulla pagina web <https://www.unimore.it/it/unigreen-agrifood-42>.

Non saranno inviate comunicazioni personali.

Il numero delle borse di studio e dei posti disponibili potrà aumentare anche a seguito di finanziamenti di soggetti pubblici o privati acquisiti successivamente alla pubblicazione del presente bando, ma non oltre la data di pubblicazione delle graduatorie finali. L'Ateneo si riserva di bandire posti aggiuntivi attraverso una nuova procedura selettiva.

Art. 2 – TEMATICHE DEL CORSO

Il corso di Dottorato si occupa della produzione, della trasformazione, della qualità e della sicurezza delle materie prime e degli alimenti ed è attivato dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in forma associata con l'Università di Almería (Spagna), l'Università Agraria di Islanda (Islanda) e l'Università Politecnica di Coimbra (Portogallo) nell'ambito dell'Alleanza UNIGreen.

La sede amministrativa del corso è l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia. La commissione assegnerà a ciascun dottorando una specifica sede sulla base delle

domande presentate e della graduatoria. La sede di assegnazione diventerà la sede principale delle attività di studio e di ricerca del dottorando.

Ogni dottorando dovrà trascorrere un periodo di mobilità presso una istituzione partner diversa da quella di assegnazione per un minimo di 3 mesi e fino a un massimo di 18 mesi, anche non consecutivi.

Al termine del Corso verrà rilasciato dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia un titolo congiunto con le Università sopra citate di Dottore di Ricerca in "*Agri-food science, technology and biotechnology*".

La lingua ufficiale del corso è quella inglese.

Ulteriori informazioni sono acquisibili sul sito del Corso all'indirizzo: <http://www.steba.unimore.it> e al sito: <https://unigreen-alliance.eu/education/unigreen-phd-programme/>

L'effettiva attivazione del corso è subordinata alla positiva valutazione da parte del Mur, acquisito il parere favorevole dell'ANVUR, così come indicato nei DDMM n.226/2021 e n.301/2022.

Art. 3 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Laurea magistrale (D.M. 270/04) o laurea specialistica (D.M. 509/99) o laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) o analogo titolo accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM o analogo titolo conseguito all'estero che deve essere riconosciuto idoneo da parte della commissione giudicatrice dell'esame di ammissione, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi, acquisito entro il **31 Luglio 2026**. Il mancato rispetto di questa scadenza comporterà l'esclusione dal programma di dottorato.

Art. 4 – DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alle selezioni devono essere presentate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del **12 maggio 2026, ore 13:00 CET**, con la seguente procedura informatica, collegandosi a www.esse3.unimore.it:

- 1) procedere alla "Registrazione" per ottenere le credenziali di accesso (user-ID e password) e accedere all'Area Riservata. ATTENZIONE: chi è in possesso di un documento italiano (carta d'identità, passaporto, patente di guida) deve obbligatoriamente utilizzare le credenziali SPID accedendo a "Registrati con SPID". Chi non è in possesso di un documento italiano può registrarsi in Esse3 utilizzando il pulsante "Registrazione".
- 2) Effettuare il login con le credenziali ricevute a seguito della registrazione e accedere all'Area riservata, quindi selezionare dal menu la scheda "Ammissione" - "Iscrizione Concorsi" – "Dottorato di ricerca".

NOTA BENE: tra le informazioni richieste per la presentazione della domanda, il candidato deve dichiarare il possesso di un titolo di studio di scuola media superiore (indicando tutti gli estremi del titolo conseguito).

Nel caso di candidati con disabilità o con diagnosi di DLS, ai sensi della Legge n. 104/1992 e della Legge n. 170/2010, gli eventuali ausili richiesti per lo svolgimento degli esami devono essere segnalati nella domanda di ammissione. La stessa richiesta di ausili per lo svolgimento delle prove selettive deve essere inviata via mail a: disabilita@unimore.it e segr.dottorati@unimore.it.

Tutti i titoli, i documenti e le pubblicazioni ritenuti utili ai fini della procedura concorsuale dovranno essere allegati in formato .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB.

Ogni domanda di partecipazione si riferisce ad una sola procedura di selezione; pertanto, i candidati che intendono candidarsi a più di una selezione devono presentare una domanda per ogni selezione. È richiesto un contributo unico di € 25,00, non rimborsabile, a copertura delle spese amministrative, indipendentemente dal numero di domande presentate.

Il contributo sarà fatturato nell'area personale di www.esse3.unimore.it - alla voce "Tasse", solo al termine della procedura con il salvataggio dei dati finali.

La domanda sarà considerata correttamente presentata solo con il salvataggio dei dati ("Salva i dati") dopo la "Conferma esplicita della validità della domanda" rilasciata dal candidato al termine della procedura online di cui sopra.

Al termine della procedura di ammissione, viene generato un promemoria riassuntivo della domanda di ammissione presentata. Questo documento deve essere conservato dal candidato e non deve essere inviato a nessuno.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di ammissione e dei relativi allegati.

Nel caso di errato o incompleto inserimento degli allegati online, i candidati possono inviare una mail all'Ufficio Dottorati di Ricerca (segr.dottorati@unimore.it) entro il termine perentorio della scadenza del bando (12 maggio 2026, ore 13:00 CET) chiedendo la riapertura della candidatura e allegando copia di un documento di riconoscimento. Il candidato dovrà effettuare le correzioni/integrazioni che ritiene opportune entro il medesimo termine (12 maggio 2026, ore 13:00 CET). Si ricorda che, terminate le correzioni/integrazioni, il candidato dovrà effettuare nuovamente il salvataggio dei dati selezionando "Salva i dati" a seguito della conferma esplicita della domanda.

Si evidenzia che qualora la procedura di ammissione alla selezione su Esse3 risulti ancora aperta al termine perentorio della scadenza del bando (12 maggio 2026, ore 13:00 CET), la domanda non potrà essere chiusa in alcun modo e la candidatura non sarà valida.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

Documenti richiesti (da allegare in ogni candidatura):

- 1) Certificato di laurea (o autocertificazione per i titoli italiani) e Transcript of Records.
Se il certificato di laurea non è ancora disponibile o se il titolo non è ancora stato conseguito, il candidato deve allegare la descrizione del titolo con l'elenco degli esami sostenuti utilizzando l'*Allegato A*;
- 2) Copia di un documento d'identità valido;
- 3) Curriculum della propria attività scientifica e didattica con indicazione chiara degli studi fatti, delle abilità possedute (lingue, livello di conoscenza informatica, uso di strumentazioni complesse, ecc.) e delle relative certificazioni. Il documento deve essere redatto in lingua inglese utilizzando il modello riportato nell'*Allegato B* e deve riportare l'indicazione dei titoli di livello universitario posseduti, delle eventuali pubblicazioni su riviste o comunicazioni a congressi;
- 4) Un riassunto in lingua italiana o inglese della tesi di laurea, o equivalente - di lunghezza compresa tra 3000 e 5000 caratteri (spazi inclusi) - articolato nelle seguenti voci: descrizione della finalità, metodologia di ricerca utilizzata, risultati ottenuti; se il titolo non è ancora stato conseguito, presentare una sintesi della tesi di laurea magistrale prevista;

- 5) Lo Statement of Research Interest, redatto in lingua inglese utilizzando il modello riportato nell'*Allegato C* e facendo riferimento alle istruzioni ivi contenute, che descriva gli specifici interessi di ricerca del candidato e illustri le ragioni per le quali il candidato desidera frequentare il corso di Dottorato relativamente alla specifica Selezione per la quale si candida;
- 6) I documenti ritenuti utili per la valutazione e/o le pubblicazioni scientifiche con relativi elenchi;
- 7) Lettere di presentazione/referenza (massimo 3); nella domanda online, i candidati devono inserire tutti i dati personali del professore/ricercatore/esperto che invierà la lettera di raccomandazione. Una volta presentata la domanda, il sistema informatico invierà una e-mail automatica al referente per richiedere l'inserimento della lettera di raccomandazione. La scadenza per il caricamento delle lettere è il 12 maggio 2026, alle 23:59 (CET); i candidati possono verificare nella pagina di riepilogo della domanda se il referente ha inviato la lettera di presentazione/referenza. Entro il suddetto termine, i candidati possono inviare al referente che non ha ancora provveduto all'invio, un sollecito selezionando la voce "sollecito" dalla pagina di riepilogo della domanda.

I certificati rilasciati in una lingua diversa da italiano, inglese, francese, tedesco o spagnolo, devono essere tradotti e autenticati dalle competenti autorità diplomatiche o consolari italiane.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione.

Le domande presentate e/o i relativi allegati non verranno presi in considerazione per i seguenti motivi: presentazione della domanda pervenuta oltre il termine stabilito, errato o mancato invio della domanda, domande incomplete o mancato rispetto dei requisiti procedurali indicati nel presente bando.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

Art. 5 – MODALITÀ DI AMMISSIONE

La valutazione è volta a verificare la preparazione e l'attitudine del candidato a svolgere attività di ricerca in relazione alla/e tematica/e di ogni specifica Selezione.

Modalità di valutazione (per tutte le procedure selettive):

La Commissione giudicatrice ha la facoltà di assegnare punteggi fino a un totale di 60 punti nella valutazione dei titoli dei candidati, come segue:

- Curriculum: da 0 a 30 punti,
- Riassunto della Tesi di laurea magistrale: da 0 a 15 punti,
- Pubblicazioni: da 0 a 5 punti,
- Altri titoli: da 0 a 10 punti.

La Commissione ha la possibilità di effettuare un colloquio conoscitivo in videoconferenza, finalizzato ad approfondire i titoli presentati dai candidati. Tale colloquio non comporta l'attribuzione di un punteggio.

Valutati i titoli, la Commissione giudicatrice stilerà una graduatoria di merito dei candidati per ciascuna selezione in base ai punteggi assegnati.

I candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 40/60 saranno considerati idonei.

Selezioni:

Selezione 1: Procedura selettiva per un posto con borsa con tematica “Multi-Omics characterization of beneficial plant-associated microbiomes for the development of Next-Generation biostimulants and biocontrol agents (PGP-mBCAs) against pathogens in horticultural crops”: per soli titoli - sede di ricerca: Università di Modena e Reggio Emilia;

Selezione 2: Procedura selettiva per un posto con borsa con tematica “Development of antimicrobial active packaging and coatings for shelf life extension and waste prevention of fresh products”: per soli titoli - sede di ricerca: Università di Modena e Reggio Emilia;

Selezione 3: Procedura selettiva per un posto con borsa con tematica “Use of genomic tools for breeding multi-stress resistance and fruit quality traits in zucchini”: per soli titoli – sede di ricerca: Università di Almeria (Spagna);

Selezione 4: Procedura selettiva per un posto con borsa con tematica “Modelling Forage Production Costs and Timeliness Effects in Grassland Farming: Towards a Digital Twin for Decision Support”: per soli titoli – sede di ricerca: Università Agraria di Islanda (Islanda);

Selezione 5: Procedura selettiva per un posto con borsa con tematica “Participatory Plant Breeding Towards the Value Chain”: per soli titoli – sede di ricerca: Università Politecnica di Coimbra (Portogallo).

Art. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ogni commissione incaricata della valutazione dei candidati sarà nominata con decreto del Rettore e composta da cinque membri effettivi e uno o più supplenti, scelti tra i professori ed i ricercatori universitari di ruolo.

Art. 7 – GRADUATORIA

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere una graduatoria finale di merito per ogni Selezione.

Le graduatorie finali saranno approvate con Decreto del Rettore, accertata la regolarità degli atti.

I candidati saranno ammessi al Corso secondo l'ordine della graduatoria finale e fino alla concorrenza dei posti banditi per singola Selezione. In caso di pari merito precede il più giovane.

Le graduatorie finali saranno rese pubbliche **entro il 15 Luglio 2026**, esclusivamente mediante:

- pubblicazione sul sito Internet dell'Università al link <https://www.unimore.it/it/unigreen-agrifood-42>

- pubblicazione nell'albo online di Ateneo (<https://titulus-unimore.cineca.it/albo/>).

Art. 8 – IMMATRICOLAZIONE

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di sette giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione delle graduatorie finali nell'albo online di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nelle graduatorie finali di merito devono immatricolarsi al primo anno del Corso di Dottorato, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo www.esse3.unimore.it, seguendo il percorso: "Menu" - "Area Studente" - "Immatricolazione" – "Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato" – "Corso di Dottorato"; e pagando la tassa di iscrizione.

Il contributo per l'accesso e la frequenza al Corso di Dottorato che deve essere versato in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione è di € 159,67 (l'importo del bollettino di pagamento scaricabile on line comprende la tassa regionale, l'imposta di bollo e la copertura assicurativa). La tassa di iscrizione viene automaticamente fatturata in Esse3 al termine dell'immatricolazione.

La sola conclusione della procedura online NON conclude l'immatricolazione. È necessario il pagamento della tassa di iscrizione entro lo stesso termine sopraindicato (ovvero sette giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria). Il mancato pagamento entro la scadenza comporterà l'esclusione dal programma di dottorato.

In caso di mancata conoscenza di username e password, si prega di inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it.

Art. 9 – SUBENTRO

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di tre giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello di invio della e-mail. L'inosservanza della scadenza comporta la perdita del diritto all'ammissione.

La procedura si intenderà conclusa entro 90 giorni dalla pubblicazione sul sito Internet di Ateneo dell'elenco degli ammessi al Corso di Dottorato di Ricerca per l'anno accademico 2026/2027.

Art. 10 - BORSE DI STUDIO

Le borse di studio vengono assegnate agli aventi diritto secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie finali di merito.

A parità di merito, la preferenza viene stabilita con riferimento alla situazione economica dei candidati: la priorità sarà data alla situazione finanziaria più bassa. Qui le informazioni utili sui documenti necessari per il calcolo della situazione economica: <https://www.er-go.it/international-students/application/what-you-need> o per l'ISEE italiano: <https://www.er-go.it/esplora-i-benefici/requisiti-di-accesso-ai-benefici/requisiti-economici>.

Ai candidati a pari merito verrà richiesta via e-mail la documentazione da presentare ai fini della valutazione della loro situazione finanziaria. In caso di parità di indicatori di situazione finanziaria, ha la precedenza il candidato più giovane.

L'importo annuale delle borse di studio ammonta a € 17.000,00 (salvo successive modifiche normative), assoggettato al contributo previdenziale I.N.P.S. a gestione separata.

Le borse sono confermate con il passaggio dei dottorandi all'anno successivo, salvo motivata delibera contraria del Collegio dei Docenti.

Il pagamento delle borse di studio viene effettuato attraverso rate mensili posticipate.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio italiane, in ogni caso deve essere rispettato il divieto di doppio finanziamento previsto dal Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241.

L'importo delle borse di studio è aumentato, per eventuali periodi di soggiorno all'estero, nella misura del 50% e per un periodo non superiore complessivamente a 18 mesi.

A decorrere dal primo anno a ciascun dottorando, con e senza borsa, è assicurato un budget di importo non inferiore al 10% dell'importo annuale della borsa medesima, per le attività di ricerca (come l'acquisto di materiali di consumo, reagenti, ecc.) o per la partecipazione a congressi, corsi, ecc....

Art. 11 – BENEFICI E SERVIZI

La Sede amministrativa e le Università partner si impegnano inoltre a fornire benefici e servizi, ove disponibili, allo stesso modo dei benefici e servizi forniti ai dottorandi dall'Università stessa. Tutte le informazioni utili saranno fornite durante la procedura di iscrizione.

Art. 12 – OBBLIGHI E DIRITTI DEI DOTTORANDI

Il dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno. È comunque consentito l'esercizio di attività lavorative compatibili, previa autorizzazione del Collegio dei Docenti, che consentono di acquisire competenze concernenti l'ambito formativo del dottorato, previa valutazione della compatibilità delle medesime attività con il proficuo svolgimento delle attività formative, didattiche e di ricerca del corso di dottorato. I dottorandi sono tenuti, a pena di esclusione, a svolgere i progetti di ricerca loro assegnati e le relative attività di studio, ricerca, di soggiorno all'estero, eventuale assistenza alla didattica ed eventuale internship nell'ambito delle strutture pubbliche o private destinate a tal fine, secondo i programmi e le modalità fissati dal competente organo del Corso. I dottorandi che non si attengono a queste norme possono essere esclusi dal programma.

Se un dipendente pubblico italiano è ammesso al corso di dottorato, è pregato di contattare l'Ufficio Dottorati di Ricerca all'indirizzo segr.dottorati@unimore.it.

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Universitaria, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 196/03, come modificato dal D.Lgs 101/2018, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure selettive per fini istituzionali.

La partecipazione alla selezione comporta, nel rispetto dei principi di cui alle succitate norme, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di selezione.

L'Università di Modena e Reggio Emilia applica il principio di pari opportunità e rifiuta ogni discriminazione basata su stati e qualità personali quali il sesso, l'identità di genere, l'identità nazionale o etnica, la fede religiosa, l'orientamento sessuale, lo stato di salute e qualunque altro stato o qualità non rilevanti in relazione al procedimento di cui al presente bando.

Art. 14 – PUBBLICAZIONE

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Verrà data pubblicità nell'albo online di Ateneo <https://titulus-unimore.cineca.it/albo/>, via Internet sul sito web all'indirizzo <https://www.unimore.it/it/unigreen-agrifood-42> e sul sito web del Mur all'indirizzo <http://bandi.miur.it/doctorate.php/public/cercaFellowship>

Eventuali modifiche al contenuto del bando saranno rese note, in via esclusiva, con la pubblicazione nell'albo online di Ateneo <https://titulus-unimore.cineca.it/albo/> e sul sito internet all'indirizzo <https://www.unimore.it/it/unigreen-agrifood-42>.

Art. 15 - NORME DI RINVIO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per tutto quanto non previsto o disciplinato dal presente bando, si richiamano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, nell'art. 19 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel decreto ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226, nel regolamento vigente di Ateneo in materia di Corsi di Dottorato di Ricerca e nel Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Dottorati di Ricerca (Irene Bonacini - Via Università, 4 – Modena, e-mail: segr.dottorati@unimore.it).

Per informazioni i candidati potranno fare riferimento all'Ufficio Dottorati di Ricerca - Via Università 4, 41121 Modena - telefono +39 059/2056423 - e-mail: segr.dottorati@unimore.it.

Modena, 30 Marzo 2026

LA RETTORICE
(Prof.ssa Rita Cucchiara)

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs: n. 82/2005

Allegato A (Dichiarazione sostitutiva di certificazione - TITOLO DI ACCESSO)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. n. 445/2000, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003.

Io sottoscritt*,

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail _____

Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARO

☐ **di possedere il seguente titolo di studio**

o

☐ **che il seguente titolo sarà conseguito il ____/____/____**

Dettagli sulla laurea:

(Selezionare solo una delle opzioni)

☐ **Laurea Magistrale (D.M. 270/04) in:** _____

_____ classe di laurea: _____

conseguita presso l'Università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

☐ **Laurea Specialistica (D.M. 509/99) in:** _____

_____ classe di laurea: _____

conseguita presso l'Università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

☐ **Laurea (ante D.M. 509/99 – "laurea vecchio ordinamento") in:** _____

_____ conseguita presso l'Università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

☐ Titolo estero in _____

livello del titolo di studio (Laurea, Master of Science, altro) _____

conseguito presso l'Università di _____

il (gg/mm/aaaa) _____ Votazione finale _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Informazioni sugli esami e sui risultati conseguiti per ottenere il titolo:

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

Informazioni sulla validità e la funzione del titolo nel paese in cui è stato conseguito:

Il titolo sopra indicato consente, nel Paese in cui è stato conseguito, l'accesso al corso di studio universitario di Dottorato di Ricerca? (selezionare una delle due voci)

☐ **Sì**

☐ **No**

E DICHIARO

che quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

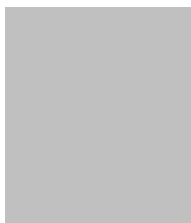
Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

ALLEGATO B

CURRICULUM VITAE

PERSONAL INFORMATION



Replace with First name(s) Surname(s)

[All CV headings are optional. Remove any empty headings.]

📍 Replace with house number, street name, city, postcode, country

☎ Replace with telephone number 📱 Replace with mobile number

✉ State e-mail address

🌐 State personal website(s)

Date of birth: dd/mm/yyyy | **Nationality:** Enter nationality/-ies

EDUCATION AND TRAINING

Replace with dates
(from dd/mm/yy– to
dd/mm/yy)

[Add separate entries for each course. Start from the most recent.]

RESEARCH EXPERIENCE

Replace with dates
(from dd/mm/yy– to
dd/mm/yy)

[Remove any headings left empty.]

[Add separate entries for each experience. Start from the most recent]

Replace with occupation or position held (e.g., research grant, research scholarship.....)

Replace with University or Research Centre name and locality (if relevant, full address and website):

- Replace with main activities (max 200 characters)

TEACHING EXPERIENCE

Replace with dates
(from dd/mm/yy– to
dd/mm/yy)

[Remove any headings left empty.]

[Add separate entries for each experience. Start from the most recent]

e.g mentorship, teaching, seminars (specifying place, institution)

WORK EXPERIENCE

Replace with dates
(from dd/mm/yy– to dd/mm/yy)

[Remove any headings left empty.]

[FILL WITH OTHER WORK EXPERIENCE (IF ANY)]

[Add separate entries for each experience. Start from the most recent]

Replace with occupation or position held

Replace with employer's name and locality (if relevant, full address and website)

- Replace with main activities and responsibilities (max 200 characters)

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s)

Replace with mother tongue(s)

Other language(s)

Replace with language

Replace with language

UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
Enter level	Enter level	Enter level	Enter level	Enter level
Replace with name of language certificate (if any). Enter level if known.				
Enter level	Enter level	Enter level	Enter level	Enter level
Replace with name of language certificate (if any). Enter level if known.				

Levels: A1/A2: Basic user - B1/B2: Independent user - C1/C2 Proficient user
Common European Framework of Reference for Languages

Communication skills

Replace with your communication skills. Specify in what context they were acquired.

Example:

- good communication skills gained through my experience as sales manager

Organisational / managerial skills

Replace with your organisational / managerial skills. Specify in what context they were acquired. Example:

- leadership (currently responsible for a team of 10 people)

Digital skills

SELF-ASSESSMENT					
Word processors	Spreadsheet	Presentation software	Statistical software (specify)	Image editing	Programming languages (specify)
Enter level	Enter level	Enter level	Enter level	Enter level	Enter level

Levels: Basic user - Independent user - Proficient user

Digital competences - Self-assessment grid

Indicate below ICT-certificates (if any)

Replace with your other computer skills. Specify in what context they were acquired.

ADDITIONAL INFORMATION

[List relevant publications, presentations, conferences/seminars, honours and awards, memberships, other certifications (if any). Remove headings not relevant in the left column. Please, indicate for each publications the DOI code or any relevant information to find them on web. In absence of this information, the candidate can add the relevant files as annexes.]

Publications
 Oral presentations
 Poster presentations
 Participation to
 Conferences/seminars
 Honours and awards
 Memberships
 Other certifications

ALLEGATO C

STATEMENT OF RESEARCH INTEREST

Candidate: *name/surname*

In case of multiple applications, please duplicate the file

Title of the Research Topic	<i>Please, report here the exact title of the topic.</i>
Description of the specific research interest	(max 3000 characters including spaces) <i>Please illustrate the reasons why you wish to attend the PhD Programme and describe your specific research interests related to the Research Topic. Previous studies and experiences on the specific topic may be indicated.</i>