



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**INDIRE**  
ISTITUTO NAZIONALE  
DOCUMENTAZIONE  
INNOVAZIONE  
RICERCA EDUCATIVA



## Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Dipartimento di Comunicazione ed Economia  
**Erasmus+ Blended Intensive Programme**  
**A.A. 2023/2024**

### **Empowering Your Academic Presentation Delivery**

*Il Dipartimento utilizzerà il maschile unicamente a scopo di semplificazione.*

*La forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone a cui si rivolge il Bando.*

#### **ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI**

Il Dipartimento di Comunicazione ed Economia pubblica il seguente bando di selezione per l'assegnazione di un totale di **N. 6 posti** di mobilità per lo svolgimento del programma intensivo di breve durata definito **Erasmus+ Blended Intensive Programme dal titolo 'Empowering Your Academic Presentation Delivery'**. Il BIP è coordinato dall'Università di Modena e Reggio Emilia in collaborazione con le seguenti Università: **International Hellenic University (Greece); University of Zielona Góra (Poland); Cracow University of Economics (Poland), Open University of Cyprus (Cyprus); Slovak University of Technology in Bratislava (Slovakia).**

Il BIP è un programma di studio di tipo innovativo che combina periodi **attività virtuale** (Online Sessions) con **un breve periodo di mobilità fisica** (Field Visit) come di seguito specificato.

#### **Programma**

E' prevista la frequenza di alcune lezioni online che si svolgeranno nel mese di maggio 2024 secondo il seguente calendario:

- giovedì 16/5, dalle 18.00 alle 19.00
- giovedì 30/05 18.00-19.00

E' prevista inoltre una settimana di lezioni intensive, da lunedì 20 maggio a venerdì 24 maggio, che si svolgerà secondo il seguente calendario:

- lunedì 20/5 14.30-18.30
- martedì 21/5 14.30-18.30
- mercoledì 22/5 8.30-12.30
- giovedì 23/5 14.30-18.30
- venerdì 24/5 8.30-12.30

**La frequenza è obbligatoria.**

Il BIP verrà svolto in lingua inglese. Livello di conoscenza richiesto: B2.

## Descrizione del Progetto

The course "Empowering Your Academic Presentation Delivery" is one-week intensive program designed to enhance the presentation skills of Master students, PhD candidates, and academics. Participants will receive targeted instruction on structuring presentations, refining delivery skills, utilizing visual aids effectively, and engaging with the audience. Through interactive workshops, peer feedback sessions, personalized coaching, and practical exercises, participants will have the opportunity to practice and refine their presentation skills in a supportive and collaborative environment. The course is tailored for individuals preparing for thesis defenses, paper presentations, and conference talks, ensuring that participants gain the necessary skills and confidence to deliver impactful academic presentations.

## Obiettivi formative

Provide participants with the essential skills and strategies to deliver compelling and effective academic presentations. Equip Master students, PhD candidates, and academics with the tools necessary to confidently present their thesis, papers, or conference materials.

Foster a supportive learning environment where participants can engage in interactive workshops, receive constructive feedback, and refine their presentation techniques.

Le borse sono rivolte a studenti e laureandi del Dipartimento di Comunicazione ed Economia e sono finalizzate **al riconoscimento di N. 3 crediti ECTS (1 ECTS equivale a 25 ore di attività).**

### ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi studenti e laureandi (inclusi laureandi e fuori corso) regolarmente iscritti al **Corso di Laurea Magistrale in Pubblicità, comunicazione digitale e creatività d'impresa** o al **Dottorato di ricerca in Childhood studies**.

I candidati dovranno essere regolarmente iscritti, anche durante la mobilità, ai **corsi di Laurea del Dipartimento di Comunicazione ed Economia a.a. 23/24**. I partecipanti non potranno essere beneficiari di altro programma di mobilità di Ateneo nello stesso periodo.

Gli studenti dovranno possedere una conoscenza della lingua inglese (pari almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento). Verrà valutata la carriera accademica e la lettera motivazionale. **I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione una lettera motivazionale redatta in lingua inglese.**

**N.B.:** Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti all'atto di presentazione della candidatura. Le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione saranno considerate nulle.

### ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare al bando è necessario inviare:

- modulo di partecipazione, allegato al presente bando, debitamente compilato
- copia di un documento d'identità in corso di validità
- autocertificazione degli esami sostenuti scaricabile da Esse3
- lettera motivazionale

Le domande, unitamente agli allegati, dovranno essere inviate a partire da martedì 23 aprile 2024 ed entro e non oltre il termine perentorio di **scadenza del bando**, a pena di decadenza, fissato per le **ore 12 del 30 aprile 2024**.

Il ritardo nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa comporterà la non ammissione al bando in oggetto.

**Modalità di presentazione della domanda:** i documenti richiesti dovranno essere inviati ai seguenti indirizzi: [federico.montanari@unimore.it](mailto:federico.montanari@unimore.it), [giulia.conti@unimore.it](mailto:giulia.conti@unimore.it). E' necessario utilizzare il proprio account di posta elettronica Unimore (numero [tessera@studenti.unimore.it](mailto:tessera@studenti.unimore.it)).

#### **ART. 4 SELEZIONE**

Le candidature saranno valutate dalla Commissione composta dal prof. Federico Montanari e dalla dott.ssa Giulia Conti. Sulla base dei seguenti criteri: *media e valutazione di una lettera motivazionale scritta in lingua inglese*.

#### **ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI**

I risultati delle selezioni verranno pubblicati tramite la graduatoria **entro il 5 maggio 2024** sul sito di Dipartimento al link: <http://www.dce.unimore.it> e sull'Albo d'Ateneo.

La commissione invierà un'e-mail di avvenuta pubblicazione della graduatoria, ma non si assume responsabilità per eventuale mancata ricezione (per esempio: per posta erroneamente contrassegnata come spam oppure per casella piena). Deve essere, pertanto, cura dello studente monitorare anche il sito web di cui sopra.

#### **ART. 6 ACCETTAZIONE**

Lo studente avrà 3 giorni di tempo dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web di Dipartimento per accettare la borsa, mandando una mail di conferma a [international.dce@unimore.it](mailto:international.dce@unimore.it) con oggetto "Accettazione Erasmus+ Blended Intensive Programme Empowering Your Academic Presentation Delivery". Alla mail dovrà essere allegata una copia del documento di identità valido.

L'accettazione dovrà essere inviata solo dagli studenti selezionati.

Scaduto tale termine in caso di posti disponibili per mancata accettazione sarà fatta scorrere la graduatoria. In caso di scorrimento sarà cura del responsabile del procedimento contattare l'avente diritto mediante un messaggio di posta elettronica nel quale saranno specificati tempi e modi per l'accettazione.

#### **ART. 7 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

Gli studenti che avranno inviato l'accettazione nei termini previsti verranno contattati dall'Ufficio Relazioni Internazionali per ricevere informazioni sugli adempimenti successivi.

Lo studente selezionato è tenuto a svolgere le attività previste nel progetto nel rispetto delle regole condivise, in particolare:

- partecipare alle attività online;
- raggiungere la sede delle attività residenziali e partecipare alle attività previste dal programma;
- richiedere, al termine della mobilità, al proprio Dipartimento/CdS il riconoscimento delle attività svolte e relativi crediti.

#### **ART. 8 RINUNCIA**

In caso di rinuncia dell'assegnatario o di decadenza per mancata accettazione, il posto può essere conferito al candidato classificato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Decade dal diritto al programma chi, entro il termine fissato, non dichiara di accettarla o chi - pur avendo accettato- non dimostri di aver completato il programma previsto.

In caso di rinuncia alla mobilità Erasmus BIP occorre provvedere per iscritto a darne immediata comunicazione al Dipartimento scrivendo a [international.dce@unimore.it](mailto:international.dce@unimore.it) e a [studentmobility@unimore.it](mailto:studentmobility@unimore.it).

#### **ART. 9 COPERTURE ASSICURATIVE**

L'Ateneo ha inoltre stipulato in favore degli studenti le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate.

Inoltre, il broker di Ateneo (AON S.p.a.) mette a disposizione una copertura sanitaria/multirischi e personale all'estero, con premio a carico del singolo soggetto aderente, attivabile anche dagli studenti.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html> e al seguente link: [www.aonstudentinsurance.com](http://www.aonstudentinsurance.com).

#### **ART. 10 CONTROLLI**

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### **ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il responsabile del procedimento è il prof. Federico Montanari ([federico.montanari@unimore.it](mailto:federico.montanari@unimore.it)).

#### **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali avviene in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in via Università, 4 - 41121 Modena (MO), nella persona del Magnifico Rettore. L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [dpo@unimore.it](mailto:dpo@unimore.it) o al seguente indirizzo: Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Responsabile della Protezione dei Dati, via Università n. 4, 41121 Modena (MO).

Reggio Emilia, 19 aprile 2024

Il Direttore del Dipartimento