



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

Palazzo Baroni  
V.le Timavo, 93  
42121 Reggio Emilia

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Prot. n. 789 del 02/05/2024;

Rep. n. 114/2024.

PROCEDURA PUBBLICA DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE, DA UTILIZZARE PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI TUTOR COORDINATORE (posizione di esonero parziale) E PERSONALE DOCENTE E DIRIGENTE SCOLASTICO DA UTILIZZARE PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DI TUTOR ORGANIZZATORE (posizione di esonero totale) AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 2 DEL DM 10 SETTEMBRE 2010 N. 249 E DELL'ART. 1 DEL DM 8 NOVEMBRE 2011 NELL'AMBITO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA.

#### IL DIRETTORE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (UNIMORE);

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 249 del 10.09.2010 concernente il regolamento sulla "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24.12.2007, n. 244" e in particolare l'art. 11;

**VISTO** il D.M. 04.04.2011, n. 139 "Attuazione Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10.09.2010 n. 249, recante il Regolamento concernente la "formazione iniziale degli insegnanti";

**VISTO** il D.M. 08.11.2011, concernente la "Disciplina per la determinazione dei contingenti del personale della scuola necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, la loro ripartizione tra le università e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti in attuazione dell'art. 11 comma 5 del D.M. n. 249/2010";

**VISTO** il contingente stabilito dal Decreto Interministeriale n. 210 del 26 Marzo 2013 per la Regione Emilia Romagna;

**VISTO** il D.M. del 23 Agosto 2017, n. 638 concernente la proroga delle utilizzazioni per lo svolgimento dei compiti tutoriali;

**VISTO** quanto stabilito dal Bando prot. N. 788 del 12.06.2023, considerando l'avvenuto esaurimento delle graduatorie a validità annuale ex bando prot. N. 788 del 12.06.2023;

**CONSIDERATA** l'assoluta necessità di garantire l'avvio delle attività dei Tutor per il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria per l'Anno Scolastico 2024/2025,

**VISTO** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Educazione e Scienze Umane dell'Università di Modena e Reggio Emilia, in data 11/04/2024, che autorizza all'emissione del presente bando di selezione, e ratifica la nomina della Commissione valutatrice;



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

FATTE SALVE le conseguenze derivanti da eventuali ulteriori indicazioni ministeriali relative ai contingenti assegnati ai singoli Atenei;

## **DECRETA**

### **ART. 1 - Finalità**

1. In applicazione della normativa citata in premessa, è indetta una procedura di selezione, per titoli e colloquio, finalizzata alla individuazione di personale docente in servizio presso Scuole dell'infanzia e primaria afferenti al Sistema Nazionale d'istruzione, da utilizzare presso il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane (di seguito indicato come Dipartimento) nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale (LM 85 bis) a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, come tutor coordinatori (posizione di esonero parziale) e all'individuazione di personale docente e dirigente scolastico come tutor organizzatori (posizione di esonero totale).
2. Tale personale svolge compiti di supervisione del tirocinio, di organizzazione e di coordinamento del medesimo con le altre attività curriculari del corso di laurea e assicura in particolare il raccordo del tirocinio con la progettazione curricolare, educativa e didattica, in atto nelle scuole in cui il tirocinio si svolge e con i relativi insegnanti.

### **ART. 2 - Procedure di selezione e numero dei posti**

La procedura di selezione di cui al presente avviso è finalizzata all'individuazione di:

- N. 8 TUTOR COORDINATORI ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D. M. 10.09.2010, n. 249 (posizione di semiesonero)
- N. 4 TUTOR ORGANIZZATORI, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.M. 10.09.2010, n. 249 (posizione di esonero totale)

per il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico (LM-85 bis) in Scienze della Formazione Primaria UNIMORE, sulla base della graduatoria che sarà predisposta.

Si precisa che:

1. Per l'affidamento degli incarichi sarà data precedenza ai Tutor Coordinatori e Organizzatori in servizio nell'anno 2023/2024 presso l'Università di Modena e Reggio Emilia, che non hanno concluso il periodo di svolgimento della funzione, disponibili a proseguire l'incarico ed a cui il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria abbia confermato la proroga di un anno. I posti effettivamente disponibili risultano dal numero complessivo di Tutor assegnati dal MIM al Corso di Laurea, a cui saranno sottratti i posti riconfermati.
2. Eventuali oneri di spesa, comprese le spese di viaggio per il trasferimento dalla sede scolastica di servizio alla sede di svolgimento delle funzioni universitarie, non sono a carico del Bilancio dell'Ateneo di



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

Modena e Reggio Emilia e della scuola sede di titolarità.

### **ART. 3 - Requisiti e condizioni generali di ammissione**

1. Possono concorrere all'incarico di TUTOR COORDINATORE:

- docenti in servizio a tempo indeterminato presso scuole dell'infanzia e primaria, al momento della presentazione della domanda, che abbiano almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato, di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni.

-

Possono concorrere all'incarico di TUTOR ORGANIZZATORE:

- docenti in servizio a tempo indeterminato presso scuole dell'infanzia e primaria al momento della presentazione della domanda, che abbiano almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
- dirigenti scolastici in servizio al momento della presentazione della domanda, che abbiano superato il periodo di prova.

Per concorrere all'incarico di Tutor Coordinatore e di Tutor Organizzatore:

- nel caso di precedente utilizzo come Tutor presso il corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, il candidato dovrà dichiarare che sia trascorso almeno un anno dalla cessazione del precedente incarico di Tutor Coordinatore o Organizzatore presso i Corsi di Scienze della Formazione Primaria (DM 249/2010 art. 11 comma 5; DM 8/11/11 art 3, comma 1);
- in tutti i casi, per concorrere all'incarico di Tutor Coordinatore o Organizzatore il candidato dovrà avere svolto attività documentate in almeno tre dei seguenti ambiti (DM 8/11/2011, Allegato A, Tabella 2) (accanto a ciascun ambito è indicato il punteggio massimo attribuibile nella fase di valutazione dei titoli):
  - a. esercizio della funzione di tutor del tirocinio nei corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria, nelle Scuole di Specializzazione all'insegnamento secondario e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 07.10.2004, n. 82, e 28.09.2007, n. 137 (max. punti 6);
  - b. insegnamento, ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIUR e della durata di almeno 10 ore (max. punti 2);
  - c. esercizio della funzione di docente (tutor) accogliente nei corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento secondario e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 07.10.2004, n. 82, e 28.09.2007, n. 137 (max. punti 2);
  - d. tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR ovvero dall'ANSAS (max. punti 3);
  - e. insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in Scienze della



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

Formazione Primaria, le Scuole di Specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 07.10.2004, n. 82, e 28.09.2007, n. 137 (max. punti 6);

- f. partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dalle Università o da enti pubblici di ricerca (max. punti 3);
  - g. pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (punti da 1 a 5);
  - h. partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n.297/1994 (max. punti 2);
  - i. titolo di Dottore di ricerca in discipline pedagogico-didattiche (max. punti 6);
  - j. attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle Università o nelle istituzioni della Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica aventi come oggetto (o in percorsi preposti) la formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (max. punti 3);
  - k. direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le Università, le istituzioni AFAM o enti accreditati dal Ministero (punti 6);
  - l. avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (ad esempio Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi, Erasmus Plus) (max. punti 6).
2. Non possono partecipare alla selezione coloro che siano parenti o affini (fino al quarto grado compreso) con un Professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore o il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Modena e Reggio Emilia.
3. L'incarico di Tutor è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, o ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa, fatti salvi gli incarichi in essere presso i corsi di laurea in Scienze della Formazione Primaria o presso i percorsi di cui ai Decreti del MIUR n. 82/2004 e n. 137/2007 (art. 2 comma 7 del D.M. 08.11.2011).
4. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.
5. I candidati sono ammessi con riserva alla procedura: il Dipartimento può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti e titoli di cui al presente articolo. Tale provvedimento viene comunicato all'interessato esclusivamente tramite posta elettronica.

#### **ART. 4 - Domanda e termine di presentazione**

1. La domanda di ammissione alla presente procedura di selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.**



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

2. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere redatta in modo chiaro e assolutamente leggibile e sottoscritta (non necessaria la firma digitale), nonché come i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni (queste ultime, in forma digitale integrale) ritenute utili per la selezione, l'eventuale tesi di dottorato (in forma integrale e in PDF) e gli allegati da compilare devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando il seguente account PEC [segreteriaadesu@pec.unimore.it](mailto:segreteriaadesu@pec.unimore.it).

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla notifica di "avvenuta ricezione" dell'invio telematico, generata automaticamente dall'account di posta certificata. Tale notifica è sufficiente a dimostrare l'autenticità della comunicazione e il suo buon esito. **Si ricorda che l'invio all'indirizzo PEC risulta possibile solo da un altro indirizzo PEC.**

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre i termini sopraindicati o non inviate secondo le modalità richieste.

3. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
4. Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione.
5. Copia della domanda dovrà essere inoltrata dai docenti anche al Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza.
6. Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di selezione indetta con il presente Bando verranno inoltrate agli interessati esclusivamente tramite posta elettronica.
7. I candidati devono allegare alla domanda:
  - una copia fronte e retro e ben leggibile di un documento di identità in corso di validità;
  - il curriculum vitae della propria attività didattica, istituzionale e scientifica, redatto in unica copia, sulla base del modello di cui all'Allegato B;
  - i titoli e le pubblicazioni utili alla valutazione da parte della Commissione giudicatrice (i titoli e le pubblicazioni dovranno essere inseriti nell'allegato C sulla base del modello allegato al bando);
  - le pubblicazioni e l'eventuale tesi di Dottorato vanno allegare per intero in pdf (attraverso invio telematico).
8. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 12.11.2011, n. 183, i candidati dimostrano il possesso dei titoli esclusivamente mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.
9. Il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero dall'omessa, o tardiva comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

10. Non è consentito il riferimento a titoli e pubblicazioni presentati presso questa o altre amministrazioni, o a titoli allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.
11. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

### **ART. 5 - Dichiarazioni da formulare nella domanda**

1. Nella domanda il candidato, oltre il proprio cognome, nome, data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza, deve indicare, a pena di esclusione:

- a) la posizione giuridica rivestita e l'istituzione scolastica presso la quale presta servizio;
- b) nel caso di personale docente: di aver maturato almeno cinque anni di servizio a tempo pieno e indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni; nel caso dei dirigenti scolastici: di aver superato il periodo di prova;
- c) di aver svolto attività documentata in almeno tre degli ambiti indicati nell'art. 3, comma 1.
- d) che sia trascorso almeno un anno dalla cessazione di precedenti incarichi di Tutor Coordinatore o Organizzatore presso Corsi di Scienze della Formazione Primaria (DM 249/2010 art. 11 comma 5; DM 08.11.11 art 3, comma 1).

I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge n. 68/1999 possono richiedere nella domanda speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame ai fini di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati.

Il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane è legittimato ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

### **ART. 6 - Valutazione dei titoli e colloquio**

1. Le prove previste dal bando saranno indirizzate a saggiare, sulla base delle competenze professionali del candidato, le capacità organizzative e relazionali rilevanti per le funzioni richieste con particolare attenzione alla gestione delle differenti situazioni scolastiche inerenti il tirocinio del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria.

Le prove consisteranno in:

- Valutazione dei titoli presentati.
- Colloquio (eventualmente anche in modalità telematica) con intervista strutturata allo scopo di sondare:



## Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

- gli aspetti motivazionali,
- la preparazione teorica nel settore pedagogico-didattico con esemplificazioni nel campo delle didattiche disciplinari,
- le capacità di organizzazione, di comunicazione empatica, di azione in team per rafforzare le capacità dei singoli individui, di relazione con i tirocinanti, i docenti e le autorità scolastiche, di verifica del progetto di lavoro dei candidati.

Il colloquio verterà anche sulle esperienze svolte in funzioni di coordinamento, funzioni strumentali, gestione di progetti, funzioni di vicariato e di supporto allo Staff di dirigenza. Si terrà, inoltre, conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di Tutor Coordinatore o Organizzatore. Verranno valutate inoltre esperienze di formazione in specifici corsi sulle funzioni del Tutor nella scuola.

Il punteggio complessivo è pari a 100 punti così suddivisi:

massimo 50 punti su 100 per la valutazione dei titoli;

massimo 50 punti su 100 per il colloquio.

2. La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice (composizione deliberata dal CdD in data 11 aprile 2024) a partire dal giorno 11 giugno 2024.

3. Le tipologie di titoli valutabili nonché, nell'ambito delle stesse, il numero massimo di punti attribuibile, sono indicati nell'art. 3. La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri individuati nell'allegato E al presente bando.

4. La valutazione dei titoli darà luogo a una graduatoria risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli. Sarà ammesso al colloquio un numero di candidati non superiore al doppio rispetto ai posti messi a bando. In caso di parità di punteggio, la preferenza sarà determinata dalla minore età.

5. Il risultato della valutazione dei titoli, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio e la data di svolgimento del colloquio saranno resi noti agli interessati a partire dal giorno 18 giugno 2024 mediante affissione di apposito avviso all'Albo del Dipartimento di Educazione e Scienze Umane e mediante pubblicazione sul sito <http://www.des.unimore.it>

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I colloqui si terranno in locale aperto al pubblico, presso il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane in viale Timavo n. 93, Reggio Emilia, o in modalità telematica.

I colloqui si svolgeranno a partire dal giorno 26 giugno 2024 e potranno proseguire nei giorni seguenti secondo calendario.

6. Il colloquio si intende superato qualora il candidato abbia conseguito il punteggio di almeno 30 punti su 50.

7. Al termine della seduta dei colloqui di valutazione, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che verrà affisso all'Albo del Dipartimento di Scienze dell'Educazione e pubblicato sul sito <http://www.des.unimore.it>

8. Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati debbono essere muniti di documento di



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

riconoscimento in corso di validità. Qualora i candidati esibiscano documenti non in corso di validità dovranno, ai fini dell'ammissione, dichiarare in calce alla fotocopia degli stessi che i dati ivi contenuti hanno subito variazioni alla data del rilascio.

### **ART. 7 - Modalità del colloquio di valutazione**

1. I candidati ammessi al colloquio secondo le modalità di cui all'art. 6 sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, presso la sede d'esame sopra indicata (art.6 comma 5).
2. L'assenza del candidato dal colloquio, fisica nel caso di colloquio in presenza, oppure virtuale nel caso di colloquio in remoto, è considerata come rinuncia alla procedura di selezione quale ne sia la causa.

### **ART. 8 - Commissione giudicatrice**

1. La Commissione giudicatrice sarà composta:
  - da **5 Docenti universitari** (Ricercatori o Professori di I o II fascia) di cui 1 con la funzione di Presidente della Commissione, 2 come membri effettivi e 2 come membri supplenti;
  - da **1 Rappresentante dell'Amministrazione scolastica ministeriale** designato dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale dell'Emilia Romagna.
2. Espletati la valutazione dei titoli e il colloquio di valutazione, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, determinato dalla somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli e al colloquio di valutazione, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza determinata dalla minore età.
3. Le graduatorie delle procedure di selezione sono approvate con decreto del Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze Umane.
4. Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria, in relazione ai posti disponibili come indicato dall'art.2.
5. La graduatoria sarà pubblicata mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Educazione e Scienze Umane e pubblicata sul sito <http://www.des.unimore.it> **entro il giorno 15 luglio 2024**. Dalla data di tale pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.
6. Il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di mancata presentazione in servizio del vincitore nei termini stabiliti ovvero in caso di rinuncia all'utilizzazione, nonché al fine di sostituire il personale utilizzato in caso di cessazione del medesimo per qualsiasi causa.

Le graduatorie avranno validità annuale dalla data di pubblicazione nell'albo del Dipartimento e vi si potrà attingere anche per eventuali sostituzioni.

### **ART. 9 - Utilizzazione dei vincitori**

1. Il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane trasmette il decreto di approvazione degli atti della procedura di selezione all'Ufficio Scolastico Regionale della Emilia Romagna e agli altri Uffici Scolastici eventualmente interessati, anche al fine della modifica del contratto individuale di lavoro, chiedendo





Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

contestualmente formale assicurazione dell'avvenuta variazione, ai sensi del DM 8.11.2011, art.2 comma 6.

Il personale docente che intende chiedere l'utilizzazione per i compiti di cui all'art.2 comma 5 del DM 8.11.2011, invia la domanda all'Università – in particolare al Dipartimento di Educazione e Scienze Umane dopo apposita chiamata dalla graduatoria – tramite il seguente indirizzo di posta elettronica: [didattica.desu@unimore.it](mailto:didattica.desu@unimore.it)

Concluse le procedure di valutazione, il Dipartimento, tramite decreto del Direttore, comunica gli esiti agli Uffici Scolastici Territoriali interessati, anche al fine della modifica del contratto individuale di lavoro. Tale decreto, per quanto riguarda le procedure per il collocamento in esonero totale del Tutor Organizzatore, è invece trasmesso al MIM -MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO– Direzione Generale del Personale della scuola e dell'amministrazione, ai sensi del DM n. 638/2017

## **2. L'utilizzo dei vincitori è previsto per l'Anno Scolastico 2024-2025**

Nello specifico:

- a. l'utilizzo dei Tutor Coordinatori o Organizzatori ha durata massima quadriennale (con proroga massima di un anno ulteriore previa approvazione da parte di apposita commissione dipartimentale); un'ulteriore utilizzazione non può essere disposta se non è trascorso almeno un anno dalla cessazione. Il Dipartimento provvede all'affidamento dell'incarico tutoriale con decorrenza dall'anno scolastico 2024/2025 (01.09.2024 – 31.08.2025);
- b. l'incarico è soggetto a conferma annuale con delibera del Consiglio di Dipartimento su proposta del Consiglio di Corso di Laurea.

In caso di revoca, il personale revocato non può partecipare alle selezioni per il ruolo di Tutor Coordinatore o Organizzatore per i successivi cinque anni.

Le specifiche attività richieste ai docenti utilizzati sono definite dagli organismi preposti al Corso di Laurea, a cui gli stessi docenti rispondono in merito al proprio lavoro.

3. Il tirocinio si svolge prioritariamente all'interno del territorio regionale, secondo una programmazione deliberata dal competente Consiglio di Corso di Laurea.

Ulteriori informazioni possono essere richieste dagli interessati presso il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane, ai seguenti contatti: [didattica.desu@unimore.it](mailto:didattica.desu@unimore.it)

### **ART. 10 - Orario di servizio**

Per la posizione di esonero parziale, l'orario di servizio dei tutor coordinatori è di regola di 18 ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli Organi collegiali del Consiglio di Corso di laurea, secondo le modalità previste dall'art. 4, comma 2, del D.M. del 08.11.2011, Gazzetta Ufficiale n. 117 serie generale del 21.05.2012. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle Istituzioni scolastiche (art.4, comma 1, DM 08.11.2011), sia nelle Università, non può comunque superare il limite massimo di 36 ore settimanali.



Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

L'orario di servizio dei Tutor Organizzatori è il medesimo dell'orario stabilito per il personale amministrativo dell'Ateneo; sono tenuti a partecipare alle riunioni degli organismi universitari e accademici, fermo restando il limite massimo complessivo di 36 ore settimanali.

#### **ART. 11 - Restituzione della documentazione**

I documenti e le pubblicazioni prodotti dai candidati per la partecipazione alla presente selezione non saranno restituiti da questa amministrazione.

#### **ART. 12 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai partecipanti alla selezione in oggetto saranno trattati dall'Università di Modena e Reggio Emilia per gestire le procedure inerenti il bando, conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/279. Al riguardo, si rinvia alla "Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo".

Il conferimento dei dati personali indicati nel bando e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione ad essa collegata, ivi compresa la determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione.

L'Università può altresì trattare i dati personali dei candidati al fine di elaborare o fornire al MUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio.

L'eventuale conferimento da parte del candidato di dati sensibili relativi allo stato di salute è finalizzato esclusivamente all'adozione delle misure e degli ausili necessari a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove in attuazione delle disposizioni vigenti in materia (L. n. 104 del 1992 e L. n. 170 del 2010) e la fruizione dei benefici previsti in materia di diritto allo studio.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016:

- il titolare del trattamento dei dati è il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane (Viale Timavo 93 41121 – Reggio Emilia).
- il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore di Dipartimento, Prof.ssa Annamaria Contini.

#### **ART. 13 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Prof.ssa Annamaria Contini, Direttore del Dipartimento di Educazione e Scienze Umane - Viale Timavo n° 93 - Reggio Emilia telefono 0522 523629, e-mail: [direttore.educazione@unimore.it](mailto:direttore.educazione@unimore.it)

#### **ART. 14 – Norme di invio circa le modalità di espletamento del concorso**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa o richiamate nel bando, nonché le disposizioni vigenti in materia di procedure selettive



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

pubbliche.

Reggio Emilia, 02/05/2024

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
F.to  
Prof.ssa Contini Annamaria

---



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Educazione e Scienze Umane

[www.des.unimore.it](http://www.des.unimore.it)

**APPROVATO DAL CdD DI EDUCAZIONE E SCIENZE UMANE UNIMORE del 11 aprile 2024**

**ALLEGATI**

- A – domanda di ammissione B – formato europeo per il cv
  - C – modello dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà
  - D – abilità e competenze oggetto del colloquio orale e relative modalità di conduzione
  - E – criteri di valutazione dei titoli
-