



DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Interinali e CEL

Via Università 4, Modena

Tel.: 059/2056512 – 205 6445-7078-6450-6447-6075

<http://www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it>

e-mail: ufficio.selezioneassunzione@unimore.it

pec: selezioni@pec.unimore.it

Publicato sull'Albo online di Ateneo

LA DIRIGENTE

VISTA la legge 9 maggio 1989, nr. 168;

VISTE le leggi 15 marzo 1997, nr. 59 e 15 maggio 1997, nr. 127 così come modificate dalla legge 16 giugno 1998 nr. 191;

VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i;

VISTA la legge 240 del 30.12.2010, in particolare gli artt. 18 e 22 e smi;

VISTO il DL nr. 192/2014, convertito con legge del 27.2.2015, nr. 11;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;

VISTA la legge nr. 120 dell'11.9.2020 di conversione, con modifiche, del DL 16.7.2020 nr. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" e in particolare l'art. 19;

VISTO il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022, entrato in vigore il 01/05/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;

VISTO il D.L. 198 del 29.12.2022 entrato in vigore il 30/12/2022 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi (c.d. decreto milleproroghe)" convertito nella legge nr. 1 del 24/02/2023;

VISTO il D.L. 215 del 30.12.2023 entrato in vigore il 31.12.2023 "Disposizioni urgenti in materia di termini normativi (c.d. decreto milleproroghe 2023)";

VISTO il D.L. 71 del 31.05.2024 entrato in vigore il 01.06.2024 "Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca";

VISTO il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198: "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", così come modificato con la Legge 05.11.2021, n. 162;

VISTO il Decreto Interministeriale del 7.12.2021 che adotta le linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (regolamento RRF) con l'obiettivo specifico di fornire agli Stati membri il sostegno finanziario al fine di conseguire le tappe intermedie e gli obiettivi delle riforme e degli investimenti stabiliti nei loro piani di ripresa e resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01 "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTE le Linee Guida definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca per le iniziative di sistema della M4C2, approvate con Decreto Ministeriale n. 1141 del 7 ottobre 2021, condivise con la Cabina di Regia del PNRR dedicata

a istruzione e ricerca;

CONSIDERATO che il Piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia si compone di 6 missioni e 16 componenti per interventi complessivi pari a 191,5 miliardi di euro a valere sul Dispositivo di ripresa e resilienza "RRF" e 30,04 miliardi a valere sul Fondo nazionale complementare "FNC" e che, in tale contesto, ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;

VISTO il Programma Nazionale per la Ricerca 2021-2027, approvato con Delibera del CIPE n. 74/2020 (G.U. Serie Generale n. 18 del 23 gennaio 2021);

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 01/07/2021, n. 101 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti", ai sensi del quale è approvato il Piano nazionale per gli investimenti complementari finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza per complessivi 30.622,46 milioni di euro per gli anni dal 2021 al 2026 e, in particolare, l'articolo 1 "Piano nazionale per gli investimenti complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza" che al comma 2 riporta l'elenco degli interventi finanziati con le risorse del Piano e lettera i) prevede che "quanto a complessivi 500 milioni di euro per gli anni dal 2022 al 2026 da iscrivere, per gli importi e le annualità indicati, nei pertinenti capitoli dello stato di previsione del Ministero dell'Università e della Ricerca riferiti al seguente programma e intervento: 1. Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale: 100 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2022 al 2026";

VISTO il Decreto Direttoriale 6 giugno 2022, n. 931 del MUR, di emanazione di un Avviso per la concessione di finanziamenti destinati ad iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale finanziato a valere sulle risorse previste dal Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, come individuate dal decreto-legge 06/05/2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 10;

VISTO l'art. 7, comma 2 del predetto avviso ministeriale che recita: "Ai fini dell'ammissibilità della proposta, quest'ultima dovrà prevedere che: [OMISSIS] almeno il 40% del personale assunto o comunque destinatario di borse di studio o di ricerca a tempo determinato sia di genere femminile. A tal fine, i bandi di reclutamento di nuovo personale prevedono opportune clausole dirette all'inserimento, come requisiti necessari e come ulteriori requisiti premiali dell'offerta, di criteri orientati a promuovere l'occupazione femminile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 "Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC" del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108";

VISTO che Il Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) ha approvato il progetto "ANTHEM: AdvANced Technologies for Human-centrEd Medicine" con decreto di concessione del finanziamento n. 1983 del 09/12/2022 nell'ambito degli investimenti previsti dal Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNC);

VISTO che nell'ambito del suddetto Avviso è stata presentata e finanziata una proposta di Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo "AdvANced Technologies for Human-centrEd Medicine - ANTHEM, codice proposta PNC0000003 (in seguito "Programma di R&S"). Tale Programma di Ricerca e Innovazione prevede Bandi a Cascata a favore di soggetti esterni al progetto ANTHEM;

VISTO che l'Università degli studi di Bergamo con sede a Bergamo, in via Salvecchio n. 19, nella sua qualità di Spoke, come da "Programma di R&S" in attuazione di quanto disposto da HUB Fondazione ANTHEM, ha approvato il Bando a cascata per lo Spoke 1 (Provvedimento del Direttore Generale rep. 133/2024 del 08/07/2024), avente ad oggetto "Bando a cascata per attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale in collaborazione tra imprese e organismi di ricerca";

VISTO che Lo Spoke n. 1 Università degli Studi di Bergamo ha approvato con provvedimento del Direttore Generale rep. 133/2024 prot. 1359954 del 08/07/2024 il Bando a cascata sul tema "Data and technology driven diagnosis and therapies";

VISTO che in esito alle operazioni di valutazione di cui al Bando, come da Provvedimento del Direttore Generale rep. n. 192/2024 del 02.10.2024 sono state approvate le operazioni di selezione dei progetti ammessi al finanziamento a valere sui fondi CUP B53C22006700001 dell'Ateneo e che con il medesimo Provvedimento del Direttore Generale rep. n. 192/2024 del 02.10.2024, l'Università degli Studi di Bergamo, in persona del legale rappresentante, nella sua qualità di Spoke 1 ha assegnato all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia il finanziamento per la realizzazione del progetto denominato "SHIELD";

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia in qualità di soggetto proponente Capofila, ha chiesto di essere ammessa alla concessione del finanziamento a fondo perduto a valere sul Bando a cascata progetto ANTHEM: AdvANced Technologies for Human-centrEd Medicine PNC0000003 - CUP B53C22006700001- Spoke Leader 1 "Data and technology driven diagnosis and therapies" per attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale in collaborazione tra imprese e organismi di ricerca, con la proposta progettuale dal titolo "Sicurezza ed Efficienza nella gestione degli archivi in Anatomia Patologica", acronimo "SHIELD" - Tematica 4. Tale progetto prevede la partecipazione, in qualità di partner, di Logimatic Components &

Consulting Srl;

VISTO il Contratto di finanziamento tra l'Ateneo Università degli Studi di Bergamo nella sua qualità di Spoke 1 e l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, aggiudicataria del finanziamento per il progetto denominato "SHIELD" in qualità di Capofila in partenariato con Logimatic Components & Consulting Srl;

VISTO il Disciplinare di concessione delle agevolazioni;

VISTA la nota a firma del Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno Infantili e dell'Adulto ns prot. 325655 del 02 dicembre 2024, relativa all'attivazione di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto di Ricerca "Sicurezza ed Efficienza nella Gestione degli Archivi in Anatomia patologica" (SHIELD) nell'ambito del Programma di ricerca "ANTHEM: AdvANced Technologies for Human-centrEd Medicine", Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (PNC, istituito con il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito dalla legge n. 101 del 2021), iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito Sanitario e Assistenziale, Codice iniziativa: PNC0000003, Piano Nazionale Complementare (PNC) Finanziato dal MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca, Investimento I.1 - Decreto Direttoriale n. 931 del 6 giugno 2022 - Avviso per la concessione di finanziamenti destinati ad Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale (CUP B53C22006700001);

DECRETA

Art. 1

Numero degli assegni di ricerca

Nell'ambito del Programma di ricerca "ANTHEM: AdvANced Technologies for Human-centrEd Medicine", Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (PNC, istituito con il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito dalla legge n. 101 del 2021), iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito Sanitario e Assistenziale, Codice iniziativa: PNC0000003, Piano Nazionale Complementare (PNC) Finanziato dal MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca, è indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di 1 "assegno junior" per lo svolgimento di attività di ricerca (d'ora in poi denominato assegno di ricerca) presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia nella sede di ricerca di seguito meglio specificata.

Tali assegni sono rivolti a soggetti in possesso di una particolare attitudine alla ricerca scientifica dimostrata e documentata da significative esperienze nel campo della ricerca.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'attribuzione dell'assegno in questione.

Art. 2

Sede, area disciplinare, titolo della ricerca, obiettivi generali della ricerca, tutor, programma del colloquio e materie dei titoli

SEDE di Modena

SEDE	Discipline e/o settori scientifico disciplinari rispetto ai quali i titoli scientifici del candidato devono manifestare specifica attinenza	TUTOR
Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno Infantili e dell'Adulto	MEDS-04/A (Anatomia patologica)	Prof. Albino ECCHER

Gli obiettivi e il titolo della ricerca, il programma del colloquio e delle materie dei titoli oggetto della procedura selettiva per l'attribuzione degli assegni di ricerca sopra riportati sono i seguenti:

Titolo della ricerca:

Sicurezza ed Efficienza nella Gestione degli Archivi in Anatomia Patologica, nell'ambito del progetto di Ricerca "Sicurezza ed Efficienza nella Gestione degli Archivi in Anatomia patologica" (SHIELD) nell'ambito del Programma di ricerca "ANTHEM: AdvANced Technologies for Human-centrEd Medicine", Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (PNC, istituito con il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito dalla legge n. 101 del 2021), iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito Sanitario e Assistenziale, Codice iniziativa: PNC0000003, Piano Nazionale Complementare (PNC) Finanziato dal MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca, Investimento I.1 - Decreto Direttoriale n. 931 del 6 giugno 2022 - Avviso per la concessione di finanziamenti destinati ad Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale (CUP B53C22006700001);

Obiettivi della ricerca:

Partecipare in maniera attiva alla strutturazione e implementazione di una gestione automatizzata degli archivi di anatomia patologica, al fine di validare l'utilizzo di un prototipo meccanico e automatizzato per il recupero delle inclusioni in paraffina che consenta di risparmiare tempo uomo, migliorare l'accuratezza di gestione dei campioni e ridurre i tempi diagnostici. In particolare il candidato dovrà partecipare con ruolo attivo alla raccolta, elaborazione dei dati e alla loro divulgazione scientifica.

Programma del colloquio:

Contesti di miglioramento del flusso di produzione di dati a valenza prognostico-predittiva, partendo dalla gestione del campione biologico alle varie fasi di lavorazione, con particolare riferimento alla automazione dei processi produttivi.

Art.3

Durata, rinnovo ed importo dell'assegno di ricerca

L'assegno ha una durata iniziale di **12 mesi**. Può essere rinnovato per un periodo non inferiore all'anno fino a un massimo di sei anni. Esclusivamente per lo svolgimento di progetti di ricerca la cui scadenza non consenta di conferire assegni di durata annuale, l'assegno può essere conferito, ovvero rinnovato, per una durata anche inferiore a un anno, ma in ogni caso non inferiore a sei mesi.

La durata complessiva dei rapporti instaurati ai sensi della vigente normativa, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a sei anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del relativo corso.

Il rinnovo dell'assegno è deliberato dal Consiglio di Dipartimento secondo le procedure previste dall'art. 9 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca.

È previsto un soggiorno all'estero per un periodo non superiore ad un anno nell'arco di un biennio, presso una o più qualificate Università o ente di ricerca.

L'importo annuo dell'assegno di ricerca è di **€ 22.054,00 (lordo assegnista)**. L'importo dell'assegno è erogato al beneficiario in rate mensili.

Agli assegni in argomento si applicano, in materia previdenziale, le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, nr. 335 e successive modificazioni e integrazioni. L'assegnista ha l'onere di effettuare l'iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 4

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che abbiano conseguito il titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero oppure il diploma di scuola di specializzazione di area medica ovvero coloro che siano in possesso di Laurea Magistrale (DM 270/2004) appartenente alla classe LM-9 e a questa equiparate per legge corredati da curriculum scientifico-professionale idoneo per lo svolgimento di attività di ricerca, con esclusione del personale di ruolo presso le Università, le istituzioni e gli enti pubblici di ricerca e sperimentazione, l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) e l'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, nr. 382.

Nel caso di titoli conseguiti all'estero, l'equivalenza del titolo di studio straniero richiesto per l'accesso alla selezione spetta alla Commissione giudicatrice.

In tal caso, alla domanda dovranno essere allegati documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi (ad esempio, dichiarazione di valore in loco rilasciata dalle Ambasciate competenti).

Non possono essere ammessi alla procedura selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.

È richiesta ai candidati l'assenza di procedimenti o condanne penali in corso. Ad ogni buon conto, l'Amministrazione si riserva un'autonoma valutazione discrezionale sulla rilevanza dei reati commessi, anche al fine di tutelare il proprio buon nome e la propria immagine. È in ogni caso onere del candidato indicare espressamente nella domanda di concorso l'aver riportato eventuali condanne penali, anche non definitive, e/o la pendenza di procedimenti penali a proprio carico.

I cittadini stranieri devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- a. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando della presente procedura selettiva per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Determineranno inoltre l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

1. mancanza di firma del candidato, con una delle modalità di cui al successivo art. 5;
2. mancato rispetto dei termini e/o delle modalità di invio della domanda di partecipazione;
3. mancanza dei requisiti di cui al presente articolo.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 240/2010, non possono essere conferiti contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo a coloro che abbiano grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La titolarità dell'assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, master universitario.

Ai fini del conferimento del contratto per assegno di ricerca, i cittadini extracomunitari dovranno presentare idonea documentazione attestante la regolarità della propria posizione inerente al soggiorno in Italia, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di immigrazione (d.lgs. 286/98 e s.m.i.).

Art. 5

Domanda e termine

La domanda di ammissione alla procedura selettiva dev'essere redatta e inviata, a pena di esclusione, utilizzando esclusivamente l'applicazione informatica PICA - Piattaforma Integrata Concorsi Atenei - disponibile al link <https://pica.cineca.it/unimore/> entro le ore 13:00 (ora italiana) del termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sull'Albo online di Ateneo.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile, ai sensi dell'art. 2963 comma 3 c.c.

L'Ateneo rimarrà chiuso rimarrà chiuso da mercoledì 25 dicembre 2024 a lunedì 6 Gennaio 2025 compresi, pertanto l'Ufficio riprenderà le proprie attività martedì 7 Gennaio 2025. Sarà comunque possibile presentare domanda mediante la piattaforma Pica anche nella giornata di chiusura.

Non verranno accettate modalità di presentazione della domanda diverse da quella online tramite la piattaforma PICA.

Alla piattaforma PICA si accede tramite SPID o account PICA. Nel caso di utilizzo di credenziali LOGINMIUR si raccomanda di verificare che le stesse siano attive.

Una guida alla compilazione della domanda può essere consultata al link <https://pica.cineca.it/file/LineeGuidaCompilazioneDomandaPICA.pdf/>.

Ultimata correttamente la procedura di compilazione e invio della candidatura, il sistema informatico invia automaticamente all'indirizzo e-mail del candidato una ricevuta che attesta data e ora di presentazione della domanda; in caso di mancata ricezione, contattare il servizio di supporto Cineca, tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unimore/>

Poiché gestore della piattaforma Pica è il consorzio Cineca, **per qualunque problema di natura tecnica è necessario contattare tempestivamente e direttamente Cineca, tramite il link diretto presente sia nella pagina generale dei concorsi sia nella pagina di ogni singolo concorso, cliccando nel riquadro recante la dicitura "Per problemi tecnici contatta il supporto".**

L'Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Interinali e CEL non ha competenza per la risoluzione di problemi di natura tecnico-informatica.

A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato

nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Il numero identificativo dovrà essere conservato anche ai fini delle comunicazioni da parte dell'Ateneo che richiedano, per il rispetto della privacy, di omettere il nominativo del destinatario della comunicazione stessa.

Entro il termine di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La domanda dovrà essere finalizzata e inviata entro il termine perentorio di scadenza, decorso il quale il sistema informatico inibisce l'accesso alla domanda e il suo invio.

Dopo che la candidatura è stata inviata, non sarà più possibile effettuare sulla stessa alcun intervento e/o modifica.

Eventuali informazioni in merito alla presentazione della domanda potranno essere richieste all' Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Interinali e CEL via e-mail (ufficio.selezioneassunzione@unimore.it) o telefonicamente (059 205 6445-7078-6450-6447).

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione dev'essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica e deve contenere, in particolare, le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi delle disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) nome, cognome e codice fiscale;
- b) data e il luogo di nascita;
- c) cittadinanza. Nel caso di cittadini extra UE, indicare se si è già in possesso o se si sono avviate le pratiche per l'ottenimento di un titolo di soggiorno in corso di validità;
- d) residenza e domicilio, se diverso dalla residenza;
- e) recapiti per ogni eventuale comunicazione (compreso l'indirizzo pec, se posseduto);
- f) laurea posseduta (diploma di laurea ante DM 509/99 o laurea specialistica ex DM 509/99 o laurea magistrale ex DM 270/04), la votazione riportata, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo accademico conseguito presso Università straniera, equipollente al titolo italiano, o il titolo accademico conseguito presso Università straniera per il quale si chiede il riconoscimento dell'idoneità;
- g) diploma di dottore di ricerca, se posseduto, nonché data di conseguimento e l'Università sede amministrativa del corso;
- h) diploma di specializzazione di area medica, se posseduto, nonché la data di conseguimento e l'Università presso cui è stato conseguito;
- i) godimento dei diritti politici;
- j) di non essere iscritto a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, scuole di specializzazione medica, in Italia o all'estero;
- k) di non ricoprire impieghi presso Università o Enti indicati al precedente art. 4 del bando;
- l) di non essere dipendente privato, anche a tempo parziale, di non avere proventi derivanti da attività libero-professionali svolte in modo continuativo;
- m) di essere/non essere dipendente pubblico;
- n) di non avere rapporto di parentela e affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento richiedente l'assegno ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, come previsto dall'art. 18, comma 1, lett. c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- o) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione relativa alle dichiarazioni rese nella domanda;
- p) di avere preso visione del bando di concorso e del Regolamento per l'attivazione di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca dell'Università reperibile nel sito web di Ateneo;
- q) di essere in possesso dell'idoneità fisica per lo svolgimento dell'incarico;
- r) di avere adeguata conoscenza della lingua Italiana (per candidati stranieri);
- s) lingua straniera per trattare nel colloquio gli argomenti riguardanti le materie del settore;
- t) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario, indicare le condanne riportate, anche non definitive, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa; indicare anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, etc... e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali, anche pendenti, devono essere indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi. I cittadini stranieri devono dichiarare di non aver riportato condanne penali nello stato del quale posseggono la cittadinanza e in quello italiano;

- u) comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- v) posizione riguardo gli obblighi militari (per i candidati italiani maschi nati dopo il 1985);
- w) di essere stato /non essere stato titolare di assegno/i per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2010;
- x) di non essere/essere titolare di un assegno di ricerca. Se titolare, di essere disponibile a rinunciare in caso di attribuzione del presente assegno;
- y) di usufruire/non usufruire di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite. Nel caso di titolarità di borsa di studio, di essere disponibile a rinunciare in caso di attribuzione del presente assegno.

I candidati diversamente abili, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i candidati con DSA, ai sensi del DPCM 9 novembre 2021, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alla propria situazione riguardo gli ausili necessari per poter sostenere il colloquio ai sensi delle rispettive normative.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:

- mediante server ConFirma: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma. Dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato.

- mediante firma digitale: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato da questo sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

- mediante sottoscrizione manuale: per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il PDF del documento sul proprio computer, stamparlo, firmarlo manualmente, effettuarne la scansione in un file PDF e caricare quest'ultimo sul sito.

Saranno dichiarate inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato ad eccezione delle domande presentate con modalità di accesso SPID.

In caso di accesso tramite SPID, infatti, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda.

Art. 6

Titoli e curriculum professionale

Alla domanda dovranno essere allegati, esclusivamente in formato PDF e nel rispetto dei limiti indicati, i seguenti documenti:

- a. prodotti della ricerca ritenuti utili ai fini della procedura selettiva (max 30 contributi - max 30Mb per file) e relativo elenco;
- b. altri allegati: titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione (max 30 contributi - max 30Mb per file) e relativo elenco;
- c. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- d. curriculum vitae in formato europeo.

I documenti non in formato PDF non potranno essere allegati alla domanda e, pertanto, non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47.

Le amministrazioni pubbliche e i gestori di pubblici servizi sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ovvero ad accettare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati non italiani, dovranno produrre anche il relativo documento.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia, per documentare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani e non italiani, dovranno produrre anche il relativo

documento.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, solo qualora di tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia devono produrre i titoli o in originale o in copia autenticata oppure in copia dichiarata conforme all'originale.

I criteri di valutazione dei titoli saranno analiticamente determinati dalla commissione giudicatrice ai fini della valutazione globale, nei limiti appresso indicati:

- a. voto di laurea da 105 a 110 e lode;
- b. attitudine alla ricerca scientifica valutata attraverso la formulazione di un giudizio che tenga conto dei titoli e del curriculum vitae presentati dal candidato;
- c. diplomi di specializzazione, attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, ovvero titoli collegati al servizio prestato a seguito di contratti di lavoro subordinato o collaborazione occasionale o coordinata e continuativa, borse di studio e incarichi in enti di ricerca nazionali, esteri o internazionali, o presso istituzioni private o consorzi che svolgono attività di ricerca debitamente attestati, ove compaia la decorrenza e la durata dell'attività svolta;
- d. altri titoli, debitamente documentati idonei a qualificare la professionalità del candidato ivi compresi i tirocini e stage formativi, la pubblicazione di report di ricerca interni ovvero la partecipazione a programmi di ricerca.

I candidati saranno ammessi a sostenere il colloquio se avranno conseguito, relativamente alla presentazione dei titoli posseduti, una votazione ritenuta sufficiente rispetto ai criteri opportunamente predefiniti dalla commissione in occasione della prima seduta.

I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti ai candidati mediante affissione presso il Dipartimento in cui si svolgerà il colloquio. Limitatamente ai candidati ammessi a sostenere il colloquio, la valutazione dei titoli verrà comunicata contestualmente alla convocazione a sostenere il colloquio.

Art. 7

Colloquio

La prova d'esame consisterà in un colloquio che verterà sul programma d'esame indicato al precedente art. 2.

Nel corso del colloquio, la commissione esaminatrice verificherà la capacità del candidato di trattare gli argomenti oggetto della prova d'esame in almeno una lingua straniera.

La commissione esaminatrice, prima dell'inizio della prova d'esame, determinerà i quesiti da sottoporre ai candidati; tali quesiti saranno estratti a sorte da ciascun candidato.

La notizia del giorno, dell'ora e del luogo in cui si terrà il colloquio verrà data ai candidati almeno sette giorni prima dello svolgimento dello stesso, fatta salva la possibilità dei candidati di rinunciare espressamente, tramite posta elettronica ovvero mediante telegramma o raccomandata a/r.

È obbligatorio, nel corpo della domanda, indicare un indirizzo e-mail.

Per avere accesso all'aula ove si svolgerà il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

Al fine di favorire la partecipazione dei candidati, e per ragioni di economicità e celerità della procedura, relativamente ai candidati stranieri residenti fuori dal territorio italiano e per coloro che risiedono fuori regione, il colloquio potrà essere sostenuto per via telematica, utilizzando apposite postazioni, previa verifica della fattibilità tecnica.

In ogni caso sarà possibile fare ricorso alla modalità telematica per sostenere il colloquio.

La suindicata modalità di svolgimento del colloquio verrà dettagliatamente descritta nel verbale della commissione giudicatrice. Al colloquio verrà comunque data idonea pubblicità.

In ogni caso è dovuto il rispetto di tutte le misure di sicurezza tempo per tempo vigenti.

Art. 8

Commissione esaminatrice

Con decreto della Dirigente, su proposta del Consiglio del Dipartimento presso cui si svolgerà la collaborazione, sarà nominata la commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice sarà costituita da tre docenti, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante, individuati tra i professori di ruolo di I e II fascia o ricercatori esperti nella materia oggetto dell'assegno di ricerca.

I componenti verranno designati dal Consiglio del Dipartimento presso cui si svolgerà la collaborazione, il Consiglio di Dipartimento indicherà i tre componenti effettivi della commissione esaminatrice, nonché due supplenti da utilizzarsi soltanto in caso di motivato e giustificato impedimento di quelli effettivi.

La commissione può avvalersi di esperti di lingua straniera.

Al termine dei propri lavori, la commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

I giudizi delle commissioni sono insindacabili nel merito.

Al fine di garantire la pubblicità in merito alla composizione delle commissioni esaminatrici, il decreto di nomina della stessa verrà pubblicato, per un periodo non inferiore a centoventi giorni, sull'Albo online dell'Università al link <https://titulus-unimore.cineca.it/albo/>

Art. 9

Formazione delle graduatorie di merito

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e dal voto conseguito nel colloquio.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 2 della legge 240/2010, se due o più candidati, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e della prova d'esame, ottengono pari punteggio, è preferito il candidato in possesso del titolo di dottore di ricerca ovvero del diploma di specializzazione dell'area medica.

In caso di ulteriore parità, è preferito il candidato più giovane di età.

L'assegno di ricerca, così come determinato all'art. 1 della presente procedura selettiva, è conferito al candidato vincitore della presente procedura selettiva.

La graduatoria di merito è approvata con decreto della Dirigente ed è efficace dalla pubblicazione sull'Albo online.

Su formale richiesta del Dipartimento, la graduatoria di merito verrà utilizzata in caso di mancata accettazione dell'assegno da parte del vincitore della procedura selettiva o in caso di rinuncia dell'assegnatario successiva all'assunzione dell'incarico e a condizione che residui un periodo non inferiore a sei mesi per la conclusione del progetto di ricerca, previa integrazione del budget a copertura della durata minima dell'assegno. L'assegno, in tal caso, verrà conferito al candidato idoneo, nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Al fine di garantire un'immediata e idonea pubblicità della suddetta graduatoria, la stessa verrà pubblicata, per un periodo non inferiore a centoventi giorni, sull'Albo online dell'Università al link <https://titulus-unimore.cineca.it/albo/>.

Art. 10

Pubblicità della presente procedura selettiva

Al bando relativo alla presente procedura verrà data pubblicità, **per un periodo non inferiore a 30 giorni**, via INTERNET, sull'Albo online dell'Università al link <https://titulus-unimore.cineca.it/albo/> e sul sito del Ministero e dell'Unione Europea.

Art. 11

Conferimento degli assegni di ricerca

Ogni vincitore della presente procedura selettiva instaura un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non rientra nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e quindi non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale delle università e istituti universitari italiani.

L'Ateneo, nell'ambito del proprio potere discrezionale, si riserva di non procedere al conferimento dell'assegno e alla sottoscrizione del relativo contratto.

Nel caso in cui il vincitore della presente procedura, anche per fatti a lui non imputabili o comunque riconducibili, non sia in grado di prendere servizio in tempo utile ad assicurare il termine delle attività entro la scadenza del progetto di ricerca, l'Ateneo ha facoltà di non procedere al conferimento dell'assegno e alla sottoscrizione del relativo contratto, salvo eventuali deroghe alla scadenza del progetto o la possibilità di accordo tra le parti per rimodulare la durata del contratto, che non potrà essere inferiore al limite minimo di 6 mesi determinato dalla modifica normativa introdotta dall'art. 19 della legge nr. 120 dell'11.9.2020, e il relativo

compenso.

L'Università è esente da qualsiasi responsabilità qualora, successivamente alla sottoscrizione del contratto con il vincitore della procedura proveniente da Paese extra UE sottoposto a embargo finanziario ai sensi delle disposizioni comunitarie vigenti, il pagamento dei compensi subisca rallentamenti o non sia possibile procedere al pagamento dei compensi a causa delle sanzioni finanziarie previste per singole persone/organizzazioni e/o Paesi.

La presa di servizio è subordinata alla verifica del rispetto della quota almeno del 40% di personale assunto a tempo determinato di genere femminile.

Il vincitore sarà invitato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 46 del d.P.R. nr. 445/2000, ad autocertificare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1) l'atto di nascita;
- 2) il godimento dei diritti politici; i cittadini stranieri devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 3) la cittadinanza posseduta;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario, i vincitori dovranno autocertificare le condanne riportate, anche non definitive, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (indicare anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc... e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale). I procedimenti penali, anche pendenti, devono essere indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi. I cittadini stranieri devono autocertificare altresì di non aver riportato condanne penali nello stato in cui sono cittadini e in quello italiano;
- 5) il possesso ed il numero di codice fiscale;
- 6) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva saranno oggetto, da parte dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, di idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Con ogni vincitore della presente procedura selettiva verrà stipulato contratto di lavoro autonomo che sarà sottoscritto dal vincitore e dalla Dirigente della Direzione organizzazione, programmazione e sviluppo risorse umane.

Nel caso di vincitore extracomunitario, la sottoscrizione del contratto è condizionata anche dalla conclusione e verifica degli adempimenti preliminari volti all'ottenimento del titolo di soggiorno.

Il vincitore della presente procedura selettiva sarà tenuto a rispettare gli adempimenti previsti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ed in particolare quanto espressamente previsto dagli articoli 8, 10, 11, 12, 13, 14 e 15 dello stesso.

Copia del Regolamento è disponibile sul sito INTERNET dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia al link www.ufficioselezioneassunzione.unimore.it

Decadono dal diritto all'assegno per lo svolgimento attività di ricerca coloro che, entro il termine fissato dall'Amministrazione, non dichiarino di accettarlo o non assumano servizio nel termine stabilito.

Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati. Eventuali differimenti della data di inizio o interruzione del periodo di godimento dell'assegno verranno consentiti ai vincitori che dimostrino di trovarsi nelle condizioni di gravidanza o puerperio previste dalla normativa vigente.

Nei confronti del titolare di assegno che dopo aver iniziato l'attività di ricerca in programma non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente, per l'intera durata dell'assegno, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura prescritta per dichiarare la risoluzione del rapporto.

Il titolare di assegno è tenuto a presentare annualmente al Consiglio di Dipartimento presso cui svolge la collaborazione una particolareggiata relazione sull'attività di ricerca svolta vistata dal tutor e dal Direttore del Dipartimento.

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e al d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018, concernenti la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento e alla diffusione dei dati personali, l'Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Interinali e CEL dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia - Via Università, 4 - 41121 MODENA, quale titolare dei dati inerenti alla presente procedura, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività di selezione e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

L'Ufficio precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla selezione in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

Si rimanda al link <https://pica.cineca.it/unimore/file/InformativaPrivacy.pdf> per prendere visione dell'informativa completa in materia di privacy.

I candidati godono dei diritti di cui alle citate norme, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Maria Raffaella INGROSSO, Ufficio Reclutamento Personale Tecnico Amministrativo, Interinali e CEL - Università di Modena e Reggio Emilia, Via Università, 4 - Modena, e-mail: ufficio.selezioneassunzione@unimore.it

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura selettiva nonché, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.

Modena, 12 dicembre 2024

LA DIRIGENTE
(dottorssa Maria Raffaella INGROSSO)
Firmato digitalmente ai sensi del Dec. Lgs. N. 82/2005