

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Dipartimento di Scienze della Vita

Bando Erasmus+ Blended Intensive Programme (BIP)

A.A. 2025/26 - CALL 2024

SupBiotech Engineering School of Biotechnology Paris (France)

Titolo: *From skin science to sustainable cosmetic formulation*

Il Dipartimento utilizzerà il maschile unicamente a scopo di semplificazione.

La forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone a cui si rivolge il Bando.

ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento di Scienze della Vita pubblica il seguente bando di selezione per l'assegnazione di un totale di **N. 5 borse** di mobilità per lo svolgimento del seguente programma intensivo di breve durata definito **Erasmus+ Blended Intensive Programme Coordinato da SupBiotech Engineering School of Biotechnology partner dell'alleanza UNIGreen** in collaborazione con UNIMORE.

Il BIP combina periodi **attività virtuale** (Online Sessions) **con un breve periodo di mobilità fisica** (Field Visit) come di seguito specificato:

Mobilità fisica: dal 19 al 23 Gennaio 2026 presso SupBiotech Engineering School of Biotechnology Paris (Francia) – Allegato al bando il programma .

Attività virtuale: la data precisa verrà comunicata successivamente.

Il BIP verrà svolto in lingua inglese. Livello richiesto: B2

Descrizione del progetto: L'obiettivo del corso è di fornire conoscenze sullo sviluppo sostenibile di prodotti cosmetici.

Obiettivi formativi: comprendere la biologia della cute e dei capillari e le loro alterazioni, identificare e progettare formulazione cosmetiche sostenibili, sicure ed efficaci, uso dell'intelligenza artificiale nel supportare strategie di formulazione sostenibile, trasmettere conoscenze generali sull'impatto ambientale globale. Gli studenti miglioreranno le loro competenze: nell'analisi dei dati, nel lavorare in gruppi internazionali, nella comunicazione in lingua inglese.

Le borse sono rivolte a studenti e laureandi dei Corsi di Studio di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze della Vita e sono finalizzate al riconoscimento di N. 4 crediti ECTS (1 ECTS equivale a 25 ore di attività comprensive dello studio personale).

NB: La realizzazione dell'Erasmus+ BIP è soggetta al soddisfacimento del numero minimo di partecipanti definito dalla sede coordinatrice necessario per garantirne la piena attuazione.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a. Conoscenza della lingua inglese : livello \geq C1 (3 punti)
livello $<$ C1 (0 punti)
- b. corso di laurea magistrale:

- LM-6 o LM-13 (2 punti)
 - altra classe di laurea magistrale (1 punto)
- c. Lettera motivazionale (redatta in lingua inglese): fino a 15 punti assegnati secondo i seguenti criteri:
- chiarezza del documento (fino a 5 punti);
 - motivazione personale rispetto all'argomento scientifico (fino a 5 punti);
 - benefici attesi in termini di arricchimento della propria formazione (fino a 5 punti);
- d. Carriera accademica del percorso magistrale/magistrale a ciclo unico come numero di CFU acquisiti normalizzati sui CFU previsti per gli anni frequentati (esclusi quelli dell'anno in corso):
- 100% dei CFU (10 punti)
 - tra 90 e 99% (9 punti)
 - tra 80 e 89% (8 punti)
 - tra 70 e 79% (6 punti)
 - tra 60 e 69% (4 punti)
 - < 60% (1 punto)
- e. Carriera accademica del percorso magistrale/magistrale a ciclo unico come votazione media ponderata degli esami:
- ≥ 29,00 (12 punti)
 - 28,00 - 28,99 (10 punti)
 - 27,00–27,99 (7 punti)
 - 25,00–26,99 (3 punti)
 - < 25,00 (1 punto)

ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI

I risultati delle selezioni verranno pubblicati tramite la graduatoria **entro il 28 Novembre 2025** sul sito di Dipartimento al link <https://titulus-unimore.cineca.it/albo/> (dal quale sarà poi possibile prendere visione dello specifico procedimento).

La Commissione invierà un'email di avvenuta pubblicazione della graduatoria dall'account della Prof. Federica Boraldi (federica.boraldi@unimore.it), ma non si assume responsabilità per eventuale mancata ricezione (per esempio: per posta erroneamente contrassegnata come spam oppure per casella piena). Deve essere, pertanto, cura dello studente monitorare anche il sito web di cui sopra.

ART. 6 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI, CONTRIBUTI FINANZIARI E LIMITAZIONI

Gli studenti selezionati verranno contattati dall'Ufficio Relazioni Internazionali per ricevere informazioni sugli adempimenti successivi:

- Firma accordi finanziari e definizione dei contributi spettanti prima dell'inizio del BIP;
- Predisposizione Learning Agreement;
- Application presso la sede ospitante.

Contributi finanziari comunitari

- 1) *Contributo per il supporto individuale per i giorni di mobilità fisica del BIP:*

A tutti gli studenti che avranno sottoscritto l'accordo finanziario, verrà assegnato un contributo giornaliero per il supporto individuale di € 79,00 al giorno per i giorni di durata in presenza del BIP e per massimo 2 giorni di viaggio (per **viaggio green*** possono essere riconosciuti fino a 6 giorni di viaggio). [se la parte fisica del BIP dura più di 14° giorni indicare: *Dal 5° fino al 14° giorno di mobilità, 79 euro giornalieri; dal 15° Fino al 30° giorno di mobilità: 56 euro giornalieri.*]

2) *Contributo aggiuntivo per studenti con minori opportunità:*

Agli studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie e agli studenti con ISEE non superiore a 27.948,60 / ISPE 60.275,87 € (come da disposizioni Ministeriali per l'accesso ai contributi per studenti con minori opportunità riferiti all'anno accademico 2025/26) viene assegnato il top up di 100 euro una tantum se la mobilità fisica ha una durata da 5 a 14 giorni. o di 150 euro una tantum se la mobilità fisica ha una durata da 15 a 30 giorni.

NB: E' importante che gli studenti selezionati segnalino il proprio status all'Ufficio Relazioni Internazionali (studentmobility@unimore.it).

3) *Contributo comunitario per il viaggio e viaggio green*

A tutti gli studenti viene assegnato un contributo per il viaggio calcolato sulla base delle fasce chilometriche secondo i criteri stabiliti dal Programma Erasmus+ - Link per il calcolo della distanza: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Ai fini del calcolo del contributo spettante la sede di partenza è sempre Modena.

Fascia Chilometrica	Viaggio Green - Importo	Viaggio Non-green-importo
Tra 500 e 1999 KM	417 Euro per partecipante	309 Euro per partecipante

*Gli studenti che opteranno per il **viaggio green** (viaggio di andata e ritorno effettuato con autobus o treno) riceveranno il contributo per viaggio **green** secondo gli importi della Tabella e il contributo per il supporto individuale per i giorni di viaggio – fino a massimo sei - se necessari per raggiungere la destinazione e tornare (fino a tre giorni per l'andata e tre per il ritorno).

Il contributo per viaggio **green** e relativo supporto individuale saranno riconosciuti a seguito della presentazione dei giustificativi delle spese sostenute comprovanti l'effettivo viaggio **green** e il tempo necessario per raggiungere la destinazione e tornare.

NB: In caso di viaggi con mezzi misti, green e non green, sarà riconosciuto solo se la componente green del viaggio è superiore alla componente non green (distanza chilometrica maggiore).

Le modalità di erogazione delle borse e ulteriori informazioni per richiedere i contributi verranno comunicate successivamente dall'Ufficio Relazioni Internazionali.

Lo studente selezionato è tenuto a svolgere le attività previste nel progetto nel rispetto delle regole condivise, in particolare:

- partecipare alle attività online;
- raggiungere la sede delle attività residenziali e partecipare alle attività previste dal programma;
- produrre al termine del periodo di mobilità il certificate of attendance/ ToR rilasciato dalla sede partner;
- richiedere, al termine della mobilità, al proprio Dipartimento/CdS il riconoscimento delle attività svolte e relativi crediti.

I partecipanti non potranno essere beneficiari di altra borsa di mobilità nello stesso periodo nell'ambito di altro programma di Ateneo. Il periodo di mobilità fisica è limitato a 12 mesi per ciclo di studi (o 24 per lauree a ciclo unico). Gli studenti che hanno già partecipato a programmi Erasmus sono ammissibili al finanziamento solo se la durata totale delle mobilità Erasmus, inclusa quella del BIP, non supera questi limiti.

ART. 7 RINUNCIA

In caso di rinuncia dell'assegnatario, la borsa può essere conferita al candidato classificato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Decade dal diritto alla borsa chi non dimostri di aver completato il programma previsto.

In caso di rinuncia alla mobilità Erasmus BIP occorre provvedere a darne immediata comunicazione per iscritto al Dipartimento di Scienze della Vita al seguente indirizzo email: direttore.scienzevita@unimore.it, federica.boraldi@unimore.it e a studentmobility@unimore.it.

ART. 8 COPERTURE ASSICURATIVE

L'Ateneo ha inoltre stipulato in favore degli studenti le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate.

Inoltre il broker di Ateneo (AON S.p.a.) mette a disposizione una copertura sanitaria/multirischi e personale all'estero, con premio a carico del singolo soggetto aderente, attivabile anche dagli studenti.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo:

<http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html> e al seguente link: www.aonstudentinsurance.com.

ART. 9 CONTROLLI

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita, Prof.ssa Lorena Rebecchi.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI

Il [trattamento dei dati personali](#) raccolti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali avviene in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in via Università, 4 - 41121 Modena (MO), nella persona del Magnifico Rettore. L'Università ha nominato il "Responsabile della Protezione dei Dati", che può essere contattato scrivendo all'indirizzo di posta elettronica dpo@unimore.it o al seguente indirizzo:



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA



UNIGreen
The green European University

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Responsabile della Protezione dei Dati, via Università n. 4,
41121 Modena (MO).

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Lorena Rebecchi

Allegato n. 1

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Dipartimento di Scienze della Vita
Erasmus+ Blended Intensive Programme
A.A. 2025/26

SupBiotech Engineering School of Biotechnology Paris (France)

Titolo: *From skin science to sustainable cosmetic formulation*

Oggetto: Ammissione alla partecipazione alla procedura selettiva per l'attribuzione di borse di mobilità BIP

Il/La sottoscritto/a, numero di matricola, nato/a il a (....), email, telefono....., cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere

Chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione di borse di mobilità BIP per il progetto "*From skin science to sustainable cosmetic formulation* a.a. 2025/26" e

Dichiara

- di essere iscritto/a al secondo anno del corso di laurea magistrale in.....o al quarto/quinto* anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in.....del Dipartimento di Scienze della Vita;
- di aver ottenuto l'idoneità di lingua inglese B2 prevista nel corso di studio;
- di avere una media ponderata pari a _____/30

Allega alla domanda:

- documento di riconoscimento in corso di validità [obbligatorio]
- lettera motivazionale redatta in lingua inglese [obbligatorio]**
- carriera dello/a studente/essa riportante CFU e voti [obbligatorio]
- eventuale certificazione linguistica in inglese di livello superiore al B2

Luogo e data,

Firma
(allegare documento di identità in corso di validità)

(*) Cancellare quanto di non competenza

(**) Il documento, scritto in Time New Romans 11, interlinea 1,5 e max 5.000 caratteri (spazi inclusi), deve riportare nell'intestazione: "Lettera Motivazionale – Nome del BIP 2025", Nome, Cognome, nr. di Matricola del candidato.