

(Avviso al pubblico)

IL DIRETTORE DEL CENTRO INTERDIPARTIMENTALE INTERMECH MO.RE

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTA la legge 240 del 30.12.2010 ed in particolare l'art.18;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di Progetti di Ricerca;

VISTO che il Centro INTERMECH MO.RE deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del Progetto di ricerca: *Sviluppo di Digital Twin per celle robotiche in ambito industriale*;

VISTO che il Centro INTERMECH MO.RE ritiene necessario avvalersi di figure particolarmente esperte nell'ambito del suddetto Progetto;

VISTO l'esito negativo della procedura di interpello interno di cui all'avviso Prot. nr. 365 del 19.12.2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Centro INTERMECH MO.RE del 09.12.2025;

ACCERTATA la copertura finanziaria sui fondi nella disponibilità del Centro INTERMECH MO.RE;

RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A

Art. Unico

È indetta una procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione occasionale o libero professionale, per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto di ricerca: **Sviluppo di Digital Twin per celle robotiche in ambito industriale** - Resp. dott. Pietro Bilancia (8)

Attività previste e compiti da svolgere:

Sviluppo di digital twin per la programmazione flessibile e l'ottimizzazione operativa dei cicli di saldatura e assemblaggio robotizzati in ambito manifatturiero.

Professionalità richiesta:

Conoscenza di metodi e strumenti per la simulazione e la programmazione robotica, conoscenza avanzata dei linguaggi di programmazione KRL (KUKA), RAPID (ABB) e Python.

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

Laurea Magistrale (ex DM 270/2004) nella Classe di Laurea LM-33 (Ingegneria Meccanica)

Laurea Specialistica (ex DM 509/99) nella Classe di Laurea 36/S (Ingegneria Meccanica)

Diploma di laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Meccanica o Ingegneria Industriale

o ad esse equiparato ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici ai sensi del DM 9 luglio 2009

Candidati/e con titolo di studio conseguito all'estero

Chi ha un titolo accademico estero, può partecipare alla selezione se il titolo è stato riconosciuto equipollente a un titolo universitario italiano compreso tra quelli richiesti dal presente bando.

In mancanza del titolo equipollente, i candidati/e possono chiedere il riconoscimento di idoneità del titolo accademico estero, nel corpo della domanda di ammissione alla procedura selettiva.

In tal caso, è necessario allegare alla domanda i documenti utili a consentire alla Commissione esaminatrice di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità (ad esempio *Dichiarazione di valore in loco* rilasciata dalle Ambasciate competenti). La idoneità del titolo, eventualmente riconosciuta dalla Commissione esaminatrice, ha valore solo ai fini della partecipazione alla presente selezione.

Condizioni di esclusione dalla selezione

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 è escluso dalla presente selezione:

- chi sia cessato/a volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- chi sia cessato/a volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbia avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Ai sensi dell'art.18 della legge 240/2010 non possono essere conferiti contratti a qualsiasi titolo erogati dall'Ateneo:

- a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Selezione delle candidature

La selezione avverrà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e, desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore Centro INTERMECH MO.RE.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati e candidate in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento disciplinante le procedure selettive in argomento, la Commissione esaminatori i curricula potrà richiedere ulteriori approfondimenti mediante colloquio.

L'eventuale colloquio, sarà volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

La data ed il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati esclusivamente mediante e-mail non meno di tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso.

È pertanto **obbligatorio indicare, nel corpo della domanda, un indirizzo mail**. Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

Nel caso di espletamento del colloquio, verrà formulato un unico giudizio sintetico che terrà conto sia della valutazione dei curricula che dell'esito del colloquio.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula e dell'eventuale colloquio, sarà preferito il/la candidato/a più giovane di età. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con contratto di collaborazione occasionale o di prestazione libero professionale per un periodo di **mesi 2** a decorrere dalla data di stipula del contratto. Nell'ambito del periodo di validità del contratto, la prestazione verrà svolta nel numero di complessivi 30 giorni lavorativi.

Le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università. Lo svolgimento dell'incarico prevede il rispetto delle seguenti condizioni:

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

Compenso

Il compenso lordo per il collaboratore/collaboratrice, è fissato in euro **5.000,00 (cinquemila/00)**.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta utilizzando il modulo contenuto nell' **allegato 1**, indirizzata al Direttore del Centro INTERMECH MO.RE. deve essere presentata per via telematica, mediante posta certificata all'indirizzo intermech@pec.unimore.it oppure a mezzo e-mail all'indirizzo amministrazione.intermechmore@unimore.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 28.01.2026**. La domanda e la documentazione allegata devono essere inviati in formato pdf. Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine. Le domande devono essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Il messaggio deve riportare nell'oggetto *nome e cognome del candidato/a*, seguiti dalla seguente dicitura: *"Domanda procedura selettiva Prot. nr. _____ del _____ Resp. dott. Bilancia (8)"*

Nel caso di trasmissione tramite PEC:

- utilizzare il proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata (non sono ammesse PEC di enti pubblici o privati, ecc...);
- la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa saranno ritenuti validi anche se la stessa non è apposta, essendo la persona identificata dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC.

Nel caso di trasmissione mediante e-mail:

- utilizzare il proprio indirizzo personale di posta elettronica (non è possibile l'invio da indirizzi e-mail intestati a soggetti diversi dal candidato/a)
- la domanda e ciascuno degli allegati per i quali è richiesta la firma autografa, dovranno essere debitamente firmati

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti. Il curriculum dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum, deve essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura **"Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000"**, seguita dalla firma del/della dichiarante.

Se alla domanda si allega copia dei titoli posseduti, occorre compilare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**allegato n.2**) in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Resta salvo quanto previsto dalla normativa vigente, in materia di autocertificazione, per i cittadini stranieri.

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati/e.

Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs n. 196/2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento e alla diffusione dei dati personali, il Centro INTERMECH MO.RE. dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia - Via Pietro Vivarelli 2 - 41125 Modena, quale titolare dei dati inerenti alla presente procedura, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività di selezione e che lo stesso avverrà con l'utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il Centro precisa, inoltre, la natura obbligatoria del conferimento dei dati e la conseguenza della non ammissione alla selezione in caso di rifiuto di fornire gli stessi.

I candidati e le candidate godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornamento, di rettifica, di integrazione o di cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Centro INTERMECH MO.RE. - Prof. Luca Montorsi - Centro INTERMECH MO.RE. dell'Università di Modena e Reggio Emilia - Via Vivarelli, 2 - 41125 Modena.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Centro INTERMECH MO.RE. provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Centro INTERMECH MO.RE. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

Il Direttore
del Centro INTERMECH MO.RE.

Prof. Luca Montorsi

DOMANDA - CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)

AI DIRETTORE
del CENTRO INTERMECH MO.RE
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Amendola 2 – Padiglione Morselli
42122 Reggio Emilia

Io sottoscritto/a chiedo di essere ammessa/o a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione inerente svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto di ricerca: **Sviluppo di Digital Twin per celle robotiche in ambito industriale** - Resp. dott. Pietro Bilancia (8)

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, **dichiaro:**

COGNOME	<input type="text"/>			
NOME	<input type="text"/>			
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>			
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	CAP <input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>	
CODICE FISCALE	<input type="text"/>			
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="text" value="SI"/>	<input type="text" value="NO"/>		
CONDANNE PENALI ¹	<input type="text" value="NO"/>			
	<input type="text" value="SI"/>	Quali _____		

In merito ai Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione**DICHIARO:**

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio rilasciato da una Università Italiana:

(indicare il titolo di studio, la classe di laurea e l'Università dove è stato conseguito)

¹ Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.

ovvero

- ☐ di essere in possesso di titolo di studio rilasciato da Università estera, equipollente al seguente titolo di studio italiano (indicare di seguito il titolo equipollente):

(indicare il titolo di studio equipollente, la classe di laurea e l'Università che ha riconosciuto l'equipollenza)

ovvero

- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio rilasciato da Università estera, per il quale chiedo il riconoscimento della idoneità ai fini della partecipazione alla presente selezione:²

(indicare il titolo di studio estero e l'Università che lo ha rilasciato)

DICHIARO in merito a quanto disposto dall'art. 25 della Legge 724/94:

- ☐ di non essere pensionato/a di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001;
- ☐ di essere pensionato/a di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001 e di essere cessato dall'Ente _____ a decorrere dal _____

DICHIARO, al riguardo, di essere in possesso dei requisiti di legge per poter ricevere l'incarico in oggetto in particolare:

- ☐ di non essere cessato/a volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- ☐ di non essere cessato/a volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbia avuto con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

DICHIARO in merito alla titolarità di Partita IVA:

- ☐ di NON essere titolare di Partita IVA
- ☐ di essere titolare di partita IVA, per l'esercizio della professione di:

Partita IVA

Codice ATECO³

DICHIARO di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

DICHIARO di essere consapevole che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, e che lo svolgimento dell'incarico prevede il rispetto delle seguenti condizioni

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto

² Allegare tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione del titolo.

³ I titolari di Partita IVA devono inserire il Codice Ateco.

Tale codice classifica le attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n. 1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>)

DICHIARO sensi dell'articolo 47 DPR. 445/2000 e art. 18 L. 240/2010 di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, Direttore Amministrativo, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

DICHIARO di allegare un curriculum vitae formativo e professionale ed un elenco dei titoli allegati alla domanda datato e firmato ai fini della valutazione della qualificazione professionale richiesta dall'avviso.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
COMUNE	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
CAP	<input type="text"/>		
TELEFONO	<input type="text"/>		

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO

(l'indicazione dell'indirizzo mail è obbligatoria pena la mancata convocazione al colloquio nel caso in cui la modalità di convocazione al colloquio stesso, prevista nell'avviso, sia tramite mail).

☐ _____

Io sottoscritto/a dichiaro che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esprimo il mio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del del D.lgs 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma ⁴

⁴ La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445**

Io sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

Nata/o a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARO

- Che le fotocopie dei titoli allegate alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

1. _____
2. _____
3. _____

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ⁵:

1. _____
2. _____
3. _____

Data, _____

Firma ⁶

⁵ L'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere inviata in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

⁶ La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.