

Ufficio Esami di Stato e Formazione Insegnanti

AVVISO PER L'AMMISSIONE AI PERCORSI UNIVERSITARI DI FORMAZIONE INIZIALE E ABILITAZIONE DEI DOCENTI DI POSTO COMUNE DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 59/2017 ED AL DPCM 04 AGOSTO 2023.

TERZA EDIZIONE - ANNO ACCADEMICO 2025/2026

Apertura iscrizioni ore 15.30 del 28.01.2026

Scadenza presentazione domande ore 15.30 del 09.02.2026

LA RETTRICE

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n.59, recante «Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'art. 1, comma 180 e comma 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107», e, in particolare, gli articoli 2 -bis , 2 -ter , 13 e 18 -bis ;

VISTO il D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016 e relative tabelle A e tabella B;

VISTO il D.M. n. 259 del 9.05.2017 e tabella A allegata;

VISTO il DM 19.12.2023 n. 246 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 19 del 24.01.2024 in merito alla definizione della tabella di corrispondenza dei titoli di quinto e sesto livello EQF, rilasciati a conclusione dei percorsi formativi degli ITS Academy, alle classi di concorso per l'accesso ai concorsi per insegnante tecnico-pratico;

VISTO il DM 20.11.2023 n. 221 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 12 del 16.01.2024 in merito all'integrazione dei requisiti di accesso alle classi di concorso A- 26 Matematica e A- 28 Matematica e scienze;

VISTO il DM 22.12.2023 n. 255 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 34 del 10.02.2024 in merito a revisione e aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado;

VISTA la nota ministeriale prot n. 0011239 del 18.03.2024 ad oggetto richiesta chiarimenti applicazione DM 255/2024 articolo 3 “Requisiti di accesso”;

VISTA la nota del MIM del 19.01.2024 prot. n. 0003098 in relazione al conseguimento di abilitazioni in ambiti disciplinari verticali e orizzontali;

VISTO Il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 agosto 2017, n.616, *"Modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59"*,

VISTA la nota del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 29999 del 25 ottobre 2017, *"Chiarimenti in merito all'acquisizione dei cd 24 crediti di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 59/2017 e del Dm 616/2017"*;

VISTO l'art. 44, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, concernente «Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie», e, in particolare, il comma 1, lettera d) , che ha introdotto l'art. 2 -bis al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, che, al comma 4, demanda a un decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da adottare di concerto con il Ministro dell'istruzione e del merito e con il Ministro dell'università e della ricerca, la definizione dei contenuti e la strutturazione dell'offerta formativa iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado;

VISTO il DPCM del 04 Agosto 2023 “Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza” pubblicato sulla G.U. Serie Generale n.224 del 25-09-2023;

VISTE le linee guida ANVUR per la valutazione dei requisiti di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione per insegnanti per gli anni accademici 2023/2024 e 2024/2025 approvate dal consiglio direttivo dell'Anvur con delibera n. 231 del 26 settembre 2023 e previste dall'art. 4 comma 6 del DPCM suindicato;

VISTO il Decreto Rettoriale rep. n. 1280 del 30.10.2023, con il quale è stato costituito il “Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti” finalizzato, tra l'altro, al coordinamento didattico e organizzativo del percorso in argomento, ed emanato il relativo Regolamento di funzionamento;

VISTO il Decreto Rettoriale n 1315 del 08.11.2023, con il quale, si è provveduto a nominare i Direttori dei percorsi formativi e conseguentemente alla costituzione della Giunta, successivamente rettificato con Decreto n. 1319 del 09.11.2023;

VISTO il Decreto Rettoriale rep. n. 1349/2024, Prot. n. 333211 dell'11/12/2024 con il quale, tra l'altro, si è provveduto alla nomina del direttore del percorso di nuova istituzione relativo alla cdc A40”;

VISTO il Decreto Rettoriale prot. n. 0290136 rep. n. 1093 del 17.10.2025, con il quale, nell'imminenza della cessazione dal Servizio del Coordinatore Prof. Giorgio Zanetti, è stato nominato Coordinatore del “Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti”, per il triennio 1° novembre 2025/31 ottobre 2028, in persona del Prof. Federico Zannoni, Professore di II fascia del Dipartimento di Educazione e Scienze Umane;

VISTO il Decreto Rettoriale prot 0294549 del 23.10.2025 rep. n. 1132/2025 con il quale si è provveduto alla nomina dei direttori dei percorsi di nuova istituzione per le cdc A012, A018, AB22, alla nomina dei nuovi direttori per le cdc A042, B015 nonché alla costituzione della Giunta del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti;

VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca del 29.09.2025 prot. n. 0019116 ad oggetto: "Avvio dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2025/2026 -indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e presentazione della nuova offerta formativa";

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico rispettivamente del 24 Ottobre e del 10 Novembre 2025, con le quali è stata approvata la proposta del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli insegnanti di accreditamento dei percorsi abilitanti, per l'a.a.25/26, ai sensi della nota ministeriale n.0019116/2025;

VISTO il decreto interministeriale n.241 del 02.12.2025 ad oggetto" Determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali per l'a.s. 2025/26, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59. ";

VISTO il decreto legge 27 dicembre 2024, n. 202, (Mille Proroghe), convertito nella legge 21 febbraio 2025, n. 15, in particolare art. 5 in merito alle disposizioni riguardanti il titolo d'accesso alla procedura per ITP;

VISTA la legge 30 ottobre 2025, n. 164 conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 settembre 2025, n. 127, recante misure urgenti per la riforma dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione e per il regolare avvio dell'anno scolastico 2025/2026, che modifica l'art. 22 del decreto legislativo 59/2017 in relazione agli insegnanti tecnico pratici ITP;

VISTO il DM n. 94 del 19.01.2026 relativo all'accreditamento iniziale dei percorsi di formazione iniziale dei docenti, a.a. 2025/2026, dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;

VISTO il DM del 26.01.2026 n. 137 "Riserva dei posti per i percorsi di formazione iniziale dei docenti per l'a.a. 2025/2026";

VISTO il DM del 27.01.2026 n.138 "Decreto di autorizzazione posti e modalità di selezione per l'attivazione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti per l'a.a. 2025/2026;

VISTA la nota mail del 22.12.2025 a firma del Coordinatore del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti in merito alla non attivazione dei percorsi 30 CFU ex art. 13 del DPCM 4 agosto 2023, a.a. 2025/26;

VISTO il Decreto Rettoriale prot. n. 0017806 rep. 53/2026 del 22.01.2026 con la quale sono stati determinati gli importi delle tasse e dei contributi per l'iscrizione al percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione dei docenti nonché per il sostenimento dell'esame finale per l'anno 2025/2026 secondo quanto previsto all'art. 12 del DPCM 04 Agosto 2023;

VISTA la nota mail del 23.01.2026 a firma del Coordinatore del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti con la quale vengono approvati, in attesa della ratifica degli Organi competenti, i contenuti del presente atto relativo ai percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado, a.a. 25/26;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*", e l'art.15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento Studenti emanato con D.R. rep. n. 229 prot. n. 68308 dell'1.03.2023

DECRETA

Art.1

Attivazione dei percorsi

Sono istituiti, ai sensi del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59, del DPCM 04.08.2023 e dei DDMM n.137 del 26.01.2026 e n. 138 del 27.01.2026 , presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, per l'anno accademico 2025/2026, i percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

Per ogni classe di concorso accreditata di cui all'art. 2 vengono attivati, per l'a.a. 2025/2026, i seguenti percorsi:

a) Percorso 60 CFU (decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 ART. 2 COMMA 1 LETT. A E ART. 7 COMMA 2 DEL DPCM DEL 04 AGOSTO 2023 - ALLEGATO 1 DPCM)

Nell'ambito del percorso da 60 CFU, a coloro che dichiarano di essere in possesso della certificazione dei 24 CFU di cui al DM 616/17 (con crediti acquisiti entro il 31 Ottobre 2022), verrà assegnato il piano formativo da 36 CFU di cui al **decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 ART. 18-BIS COMMA 1 ultimo periodo -ALLEGATO 5 DPCM**.

b) Percorso 30 CFU (decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 ART. 2-TER COMMA 4-BIS -ALLEGATO 2 DPCM) del percorso universitario di formazione iniziale per i posti comuni di docente della scuola di I e II grado per il conseguimento dell'abilitazione da parte di coloro che hanno svolto servizio presso le istituzioni scolastiche statali o presso le scuole paritarie per almeno tre anni, anche non continuativi, **di cui almeno uno nella specifica classe di concorso per la quale si sceglie di conseguire l'abilitazione, nei cinque anni precedenti**, valutati ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, nonché da coloro che hanno sostenuto la prova concorsuale relativa alla procedura straordinaria di cui all'articolo 59, comma 9-bis, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106.

Art. 2

Posti disponibili e riserva dei posti

I posti autorizzati con DM n. 138_del 27.01.2026 per UNIMORE sono riepilogati nella seguente tabella:

Percorsi-classi di concorso	Posti complessivi
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO	178
A018 FILOSOFIA E SCIENZE UMANE	10
AB22 LINGUE E CULTURE STRANIERE NELL'ISTRUZIONE SECONDARIA DI I E II GRADO (INGLESE)	25
A020 - FISICA	18
A026 - MATEMATICA	31
A027 - MATEMATICA E FISICA	35
A028 - MATEMATICA E SCIENZE	29
A034 - SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE	20
A040 - SCIENZE E TECNOLOGIE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE	51
A041 - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	30
A042- SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE	25
A047- SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	17
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	23
A060 - TECNOLOGIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	25
B015 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE	43
B016 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	30

Sono previste le seguenti riserve di posti per le sottoindicate categorie di candidati:

a) Per coloro che hanno svolto servizio presso le istituzioni scolastiche statali o presso le scuole paritarie per almeno tre anni, anche non continuativi, di cui almeno uno nella specifica classe di concorso per cui si sceglie di conseguire l'abilitazione, nei cinque anni precedenti, valutati ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, nonché per coloro che hanno sostenuto la prova concorsuale relativa alla procedura straordinaria di cui all'articolo 59, comma 9-bis, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106 è prevista la riserva dei posti pari al 45% sul totale complessivo dei posti autorizzati per ogni classe di concorso.

Nell'ambito della suddetta quota di riserva, il 5 per cento è destinato ai titolari di contratti di docenza nell'ambito di percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni.

Qualora il numero di domande sia inferiore alla quota di riserva del 45% i posti residui sono resi disponibili per altro percorso.

b) per coloro che sono titolari di contratti di docenza **nell'ambito di percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni**, i quali partecipano ai percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione di 60 CFU, **è prevista la riserva dei posti pari al 5%** nell'ambito della quota di riserva di cui al punto a). Qualora le domande presentate dai candidati destinatari della quota di riserva del 5% fossero inferiori al numero di posti riservati, i posti residui sono resi disponibili sulla riserva complessiva del 45%. La graduatoria per i riservatari del 5% è stilata sulla base del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli. Nel caso di ulteriore parità di punteggio prevale il candidato anagraficamente più giovane.

ATTENZIONE: chi concorre alla riserva dei posti del 5% dovrà iscriversi, ai fini dell'ammissione, al percorso da 60 CFU.

Ciascun candidato può presentare domanda di partecipazione per percorsi relativi alla medesima classe di concorso in una sola istituzione.

Art. 3

Requisiti di ammissione al percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione dei docenti

Possono chiedere l'ammissione al percorso formativo 60 CFU coloro che sono in possesso di UNO dei seguenti requisiti:

PERCORSO 60 CFU

- **laurea magistrale o a ciclo unico**, oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, oppure titolo equipollente o equiparato, **coerente con la classe di concorso¹ vigente**, alla data di indizione del concorso, per la quale si presenta la domanda;

¹ Riferimenti normativi da consultare: [D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016](#) e relative [tabelle A](#) e [tabella B](#) e D.M. n. 259 del 9.05.2017 e tabella A allegata, [DM 20.11.2023 n. 221](#) e [tabella A allegata](#), [DM 19.12.2023 n. 246](#) e [tabella di corrispondenza](#), [DM 22.12.2023 n. 255](#) e relative [tabella A allegata](#) e [tabella A1 allegata](#).

- **diploma ITP** (Insegnante Tecnico Pratico) **coerente con la classe di concorso¹ vigente**, alla data di indizione del concorso, per la quale si presenta la domanda;
- **essere regolarmente iscritto a corso di laurea magistrale** la cui classe di appartenenza permette l'accesso alla classe di concorso delle scuole (vedi elenco allegato 1 relativo alle classi di laurea magistrale che permettono l'accesso alle classi di concorso di cui alla tabella art. 2). Per coloro che sono iscritti a corsi di studio per il conseguimento della laurea magistrale a ciclo unico, l'accesso è subordinato al conseguimento di 180 CFU. L'offerta formativa di cui al presente comma è fruita in forma aggiuntiva rispetto alle attività formative curricolari. **Tali iscritti accederanno alla prova finale, al fine del conseguimento dell'abilitazione, solo dopo il conseguimento della laurea magistrale.**

ATTENZIONE: I candidati in possesso della certificazione dei 24 CFU di cui al DM 616/17 (con crediti acquisiti entro il 31 Ottobre 2022), ai fini dell'assegnazione dell'offerta da 36 CFU, dovranno presentare la candidatura per il percorso da 60 CFU.

Possono chiedere l'ammissione al percorso formativo 30 CFU coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

PERCORSO 30 CFU

- **laurea magistrale o a ciclo unico**, oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, oppure titolo equipollente o equiparato, **coerente con la classe di concorso¹ vigente**, alla data di indizione del concorso, per la quale si presenta la domanda;
- O
- **diploma ITP** (Insegnante Tecnico Pratico) **coerente con la classe di concorso¹ vigente**, alla data di indizione del concorso, per la quale si presenta la domanda;
- E
- **aver svolto servizio presso le istituzioni scolastiche statali o presso le scuole paritarie (superiori di I, II grado)**, per almeno tre anni, anche non continuativi, di cui almeno uno nella classe di concorso per il quale si presenta la domanda, **nei cinque anni precedenti**, valutati ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124², o **aver sostenuto la prova concorsuale relativa alla procedura straordinaria per la classe di concorso per cui si presenta domanda** di cui all'articolo 59, comma 9-bis, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106.

² Art. 11 comma 14 L. 3 maggio 1999 n. 124. Il comma 1 dell'articolo 489 del testo unico è da intendere nel senso che il servizio di insegnamento non di ruolo prestato a decorrere dall'anno scolastico 1974-1975 è considerato come anno scolastico intero se ha avuto la durata di almeno 180 giorni oppure se il servizio sia stato prestato ininterrottamente dal 1° febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale.

Per entrambi i percorsi:

ATTENZIONE: I candidati, qualora per il titolo d'accesso alla classe di concorso prescelta siano richiesti particolari esami e/o diploma, ai sensi di quanto indicato nella nota 1 del presente bando, dovranno elencare nel QUESTIONARIO predisposto nel sistema esse3 ai fini dell'autocertificazione dei requisiti d'accesso (v. art. 4), TUTTI GLI INSEGNAMENTI SOSTENUTI NELL'INTERA CARRIERA (LAUREA, LAUREA MAGISTRALE, CORSI SINGOLI ECC) UTILI ALLO SCOPO DI DIMOSTRARE CHE IL TITOLO E' COERENTE CON LA CLASSE DI CONCORSO.

In relazione alla coerenza del titolo d'accesso con "le classi di concorso vigenti" per la cui verifica è necessario consultare il D.P.R. n. 19 del 14 febbraio 2016 e relative tabelle A e tabella B, D.M. n. 259 del 9.05.2017 e tabella A allegata, e successivi DD.MM. integrativi indicati nella nota¹, si fa presente, che detti titoli ed i relativi piani di studio dovranno essere quelli espressamente previsti nei decreti suindicati.

In relazione agli specifici piani di studio eventualmente richiesti, non verranno accolte dichiarazioni di "omogeneità", da chiunque rilasciate, in relazione a discipline, corsi, insegnamenti, che non siano espressamente previste dalla normativa come riportate rispettivamente nella tabella A1 del D.P. R. n. 19 del 14 febbraio 2016, nella tabella A1 del D.M. n. 259 del 9.05.2017 e nella tabella A1 del D.M. 22.12.2023 n. 255.

Il possesso dei requisiti suindicati, **entro il termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 4, pena esclusione**, è autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, tramite il **QUESTIONARIO predisposto nel sistema esse3 (v. art. 4)**.

I candidati con titolo di studio non abilitante conseguito all'estero dovranno presentare il certificato di laurea, ed eventuali altre certificazioni, con l'elenco degli esami sostenuti, corredata da traduzione in lingua italiana e legalizzazione. Devono essere inoltre presentati i **programmi degli esami sostenuti durante i percorsi seguiti con traduzione in italiano o inglese e legalizzazione**. Tale documentazione dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda di ammissione.

Inoltre si dovrà presentare:

- a) per titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea: *Diploma supplement* oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata da centri ENIC_NARIC,

b) per titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea: "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata da centri ENIC_NARIC.

Nel caso in cui non siano disponibili i documenti di cui ai punti a) e b) entro la scadenza del bando, sarà indispensabile allegare alla domanda obbligatoriamente la documentazione sopra indicata.

La documentazione indicata ai punti a) e b) dovrà essere, **in ogni caso** presentata al momento della predisposizione della graduatoria di merito secondo il termine fissato dall'Amministrazione. In mancanza di detta documentazione non si potrà procedere con l'immatricolazione al percorso. La valutazione del titolo ai fini dell'ammissione è a cura della commissione esaminatrice di cui all'art. 7 del presente bando.

Ciascun candidato può presentare domanda di partecipazione per percorsi relativi alla medesima classe di concorso in una sola Istituzione.

Tutti i candidati accedono con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione provvederà qualsiasi sia la fase della procedura, anche durante lo svolgimento o dopo la conclusione del percorso, ad escludere i candidati che non siano in possesso dei titoli d'accesso dichiarati ovvero previsti per l'ammissione.

Art. 4

Procedura di ammissione al percorso e termini di scadenza

La richiesta di ammissione al percorso è subordinata, **pena l'esclusione**:

- a) al perfezionamento della stessa, entro il termine perentorio del **09 Febbraio 2026 ore 15.30**, data di scadenza del bando, secondo la procedura informatica di seguito descritta;
- b) al versamento del contributo obbligatorio, per prestazioni amministrative, di **€ 100, non rimborsabile in nessun caso, sempre entro lo stesso termine di scadenza**.

Tutti i requisiti di ammissione, di cui all'art. 3, devono essere conseguiti e dichiarati, pena esclusione, entro la scadenza del bando. Non è consentita integrazione della domanda oltre la scadenza su riportata.

Le domande di ammissione al Percorso in questione dovranno essere effettuate esclusivamente on-line. Tutti i candidati, qualsiasi sia il percorso prescelto, devono seguire la procedura sottoindicata.

Collegarsi al portale www.esse3.unimore.it e seguire quanto indicato.

Per accedere all'area riservata è necessario avere a disposizione le credenziali personali (username e password).

Gli utenti già registrati (anche in passato) dispongono delle credenziali di accesso per accedere tramite la funzione “Login”, posta nella sezione “Area riservata” del menù di destra. In caso di smarrimento delle credenziali di accesso bisogna eseguire la procedura “Password dimenticata” presente in “Area riservata”.

In caso di utente non già registrato selezionare “Registrazione”.

Per i cittadini italiani maggiorenni o per coloro che sono in possesso di un documento d'identità italiano valido, la registrazione avviene esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Alla fine della Registrazione verranno rilasciate le credenziali di accesso che andranno salvate e conservate.

Guida alla Registrazione online: <https://www.unimore.it/sites/default/files/2023-11/Guida%20alla%20registrazione%20on-line.pdf>.

I dati già presenti nel sistema dovranno essere verificati ed eventualmente autonomamente aggiornati qualora siano intervenuti dei cambiamenti.

Il candidato s'impegna a comunicare all'indirizzo formazioneinsegnanti@unimore.it, tempestivamente, ogni eventuale cambiamento della propria residenza o dei recapiti indicati nella domanda di ammissione che si dovesse verificare dopo la presentazione della stessa.

Selezionare dal menù in alto a destra la voce **“Ammissione” e successivamente “Formazione iniziale insegnanti”**.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegato:

- documento d'identità in corso di validità;
- nel caso di titolo d'accesso non abilitante conseguito all'estero: documentazione di cui all'art. 3 del presente bando.

IMPORTANTE: la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo quando il candidato avrà salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda cliccando nell'apposito campo di “conferma esplicita di validità della domanda” e successivamente in “Salva i dati”.

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 3, entro il termine di presentazione delle domande, pena esclusione, è autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 12

novembre 2011 n. 183, attraverso **la compilazione on line obbligatoria di un questionario che sarà proposto dal sistema dopo aver salvato la domanda di ammissione.**

Nel questionario, obbligatorio per tutti i candidati a pena esclusione, si dovranno dichiarare:

- i requisiti d'accesso e altre informazioni (titolo di studio, status di studente, ecc);
- gli eventuali requisiti per la riserva dei posti di cui all'art.2;
- gli eventuali titoli valutabili posseduti, di cui all'art. 5, per la formulazione della graduatoria nel caso di numero di domande di ammissione superiore ai posti messi a bando.

IMPORTANTE: il questionario sarà considerato effettivamente presentato e sottoscritto solo quando il candidato avrà salvato i dati cliccando nell'apposito campo “CONFERMA”.

Solo dopo confermato il questionario apparirà lo status “pallino verde” e potrà essere stampata la domanda di ammissione.

Si invita a stampare/salvare il questionario e la domanda di partecipazione a titolo di promemoria personale.

Tutte le suindicate operazioni dovranno essere espletate inderogabilmente entro le ore 15.30 del 09.02.2026.

Il questionario potrà essere modificato/integrato più volte, in autonomia, senza richiedere la riapertura della domanda di ammissione, cliccando sull'icona AZ/ONI.

Si ricorda, nel caso di integrazione/modifica dei dati del questionario di salvare i dati nell'apposito campo “CONFERMA”. **Solo dopo aver confermato il questionario apparirà lo status “pallino verde” e lo stesso risulterà correttamente inviato.**

Tutte le suindicate operazioni dovranno essere espletate inderogabilmente entro le ore 15.30 del 09.02. 2026.

SI INVITA A CONTROLLARE, NELLA RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, CHE LA RICHIESTA SIA STATA FATTA PER LA PROCEDURA SELETTIVA CORRETTA, PER IL PERCORSO E LA CLASSE DI CONCORSO D'INTERESSE.

La ricevuta di presentazione della domanda non deve essere firmata né consegnata ad alcun ufficio.

L'Amministrazione non risponde nel caso in cui il candidato incorra in errore nella scelta del percorso e/o della classe di concorso d'interesse. Nel caso in cui il candidato si accorga dell'errore, dopo averlo comunicato tempestivamente, perentoriamente entro la scadenza del bando, all'ufficio formazione insegnanti (formazioneinsegnanti@unimore.it), dovrà produrre **nuova istanza con le modalità ed entro i termini di scadenza previsti dal presente bando e provvedere obbligatoriamente al pagamento, anche se già effettuato, del contributo obbligatorio previsto**. Poiché il sistema non consente di trasferire il pagamento da un percorso all'altro, il candidato dovrà successivamente richiedere il rimborso di quanto erroneamente versato.

Dopo la conferma della domanda d'iscrizione, qualora il candidato volesse allegare **alla domanda di partecipazione** eventuale documentazione, dovrà richiedere la riapertura della domanda, allegando un documento di riconoscimento in corso di validità, all'ufficio formazione insegnanti (formazioneinsegnanti@unimore.it). **Effettuato l'inserimento si ricorda ai candidati di dare nuovamente la “conferma esplicita di validità della domanda” e di effettuare nuovamente il salvataggio dei dati, “Salva i dati”, al fine di concludere correttamente la procedura.**

Tutte le suindicate operazioni dovranno essere espletate inderogabilmente entro le ore 15.30 del 09.02.2026.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo scrivere a webhelp@unimore.it.

È previsto il pagamento di un contributo per prestazioni amministrative di **€ 100, non rimborsabile in nessun caso**, come sotto riportato. Il versamento deve essere effettuato, **a pena esclusione, entro la data di scadenza del presente avviso. Il bollettino appare a video a seguito del salvataggio dei dati della domanda d'iscrizione.**

Il versamento deve essere effettuato seguendo esclusivamente le modalità riportate alla pagina web <https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/pagamenti>. Se si sceglie la modalità PagoPA on-line, a conferma dell'avvenuto pagamento verrà inviata un'e-mail alla casella di posta personale inserita in fase di registrazione oppure a quella di Ateneo se già attivata. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce “Tasse”, sarà possibile stampare la quietanza di pagamento.

Si comunica che per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO trasmessa dal PSP (Prestatore di Servizio di pagamento) che effettua il versamento. Si suggerisce di verificare le condizioni e gli orari con cui il PSP eroga il servizio, per non incorrere nell'eventualità che la richiesta di

pagamento venga presa in carico ma contabilizzata in giorni successivi, precludendo la presa in carico della stessa.

Ai fini del pagamento del contributo non è consentito l'utilizzo della CARTA DOCENTE.

Non è previsto esonero dal pagamento del contributo per prestazioni amministrative per qualunque tipologia di candidati.

La domanda di ammissione è da ritenersi riferita esclusivamente per un solo percorso di cui all'art.1 e per una sola classe di concorso.

E' consentita la possibilità di presentare domande di partecipazione per ogni percorso e per la medesima o differente classe di concorso (per i quali si possiedono i requisiti d'accesso) presso UNIMORE.

Per ogni domanda presentata deve essere pagato il contributo di 100 € per prestazioni amministrative sempre entro il termine di scadenza previsto dal bando.

Presso altri Atenei, è possibile presentare domanda per l'ammissione ai percorsi per classi di concorso diverse rispetto a quella/e presentata/e presso UNIMORE.

ATTENZIONE: Non si potrà fare riferimento a quanto indicato in una domanda di ammissione e relativo questionario in caso di presentazione di più domande di partecipazione.

Le domande di ammissione e relativo questionario, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute, tramite la procedura on-line sopra descritta, a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, automaticamente escluse le istanze presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché verranno escluse quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate. **Non è ammessa la presentazione della domanda e del questionario via e-mail o via fax o altri canali che non sia secondo quanto riportato nel presente articolo.**

L'Ufficio non procederà a verificare la ricezione della domanda e relativo questionario né tantomeno la correttezza della compilazione degli stessi.

Non è possibile fare riferimento a documentazione già prodotta in occasione di altre procedure dell'anno corrente o di anni precedenti.

Ai fini del riconoscimento di CFU di cui all'art. 6, i candidati in possesso di insegnamenti/ tirocini ritenuti riconoscibili, saranno invitati a presentare richiesta di riconoscimento **in occasione dell'immatricolazione al percorso. La richiesta di riconoscimento crediti comporta il pagamento di un contributo per prestazioni amministrative pari a € 55,00 da corrispondere**

secondo quanto riportato nel successivo art. 9. Il pagamento dovrà essere corrisposto qualunque sia l'esito della valutazione della domanda.

L'Università si riserva, *in ogni momento*, di verificare, ai sensi della vigente normativa, la veridicità di quanto autocertificato dai candidati e di adottare i conseguenti provvedimenti laddove l'esito di tale verifica fosse negativo. Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., il candidato viene escluso dalla procedura. **Si ricorda che la dichiarazione mendace di cui sopra comporta la segnalazione alla Procura della Repubblica competente e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.**

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento anche durante lo svolgimento del percorso o dopo la conclusione dello stesso, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda presentata oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando, per mancata compilazione e/o conferma del previsto questionario obbligatorio di autocertificazione dei requisiti d'accesso, per mancata effettuazione del pagamento del contributo obbligatorio nei termini previsti dal presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nella scelta del percorso, nell'inserimento della domanda e dei dati nel relativo questionario, e, in ogni caso, di fermo della rete informatica.

Art. 5

Modalità di selezione delle candidature

Qualora il numero delle domande risulti superiore al numero di posti a bando di cui all'art.2, al fine di stilare l'elenco degli ammessi, si procederà a selezionare i candidati attraverso la valutazione dei titoli presentati. I titoli che verranno presi in considerazione, sono esclusivamente i seguenti:

Percorso 60 CFU (Allegato B al DM 138/2026)

Titoli	Punteggio
<p>Votazione conseguita nel titolo di accesso alla specifica classe di concorso. Diploma di laurea di vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale, diploma accademico di vecchio ordinamento (purché in possesso del titolo di scuola secondaria superiore), diploma accademico di secondo livello, diploma di scuola superiore (per gli ITP)</p> <p><i>Le votazioni dei titoli di accesso non espresse in centesimi sono riportate a 100. Le eventuali frazioni di voto sono arrotondate per eccesso al voto superiore solo se pari o superiori a 0,50.</i></p>	<p>Punti 1 per ogni votazione superiore a 95/100 e ulteriori 2 punti in caso di attribuzione della lode.</p>
<p>Votazione media ponderata conseguita negli esami del corso di studi a ciclo unico o nel corso di laurea magistrale</p> <p><i>Massimo 5 punti complessivi. Il risultato della media ponderata è arrotondato al valore superiore se il decimale è pari o superiore a 0,5.</i></p> <p><i>Criterio applicabile ai soli soggetti di cui all'art. 7, comma 5, del DPCM del 4 agosto 2023.</i></p>	<p>Punti 1 per ogni votazione media ponderata superiore a 25/30.</p>
<p>Ulteriori titoli di studio diversi dal titolo di accesso o da quello utilizzato per conseguire il titolo di accesso</p> <p><i>Massimo 5 punti complessivi</i></p>	<p>Laurea triennale o diploma accademico di primo livello: punti 2 per ciascun titolo. Laurea di vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale, diploma accademico di vecchio ordinamento o diploma accademico di secondo livello: punti 3 per ciascun titolo.</p>
<p>Master universitari e accademici di secondo livello</p> <p><i>Massimo 2 punti complessivi</i></p>	<p>1 punto per ciascun master</p>
<p>Diploma di specializzazione e Diploma di perfezionamento conseguito presso l'Accademia Nazionale di Santa Cecilia</p> <p><i>Massimo 4 punti complessivi</i></p>	<p>2 punti per ciascun diploma</p>
<p>Dottorato di ricerca</p> <p><i>Massimo 6 punti complessivi</i></p>	<p>3 punti per ciascun titolo di dottorato</p>
<p>Certificazioni linguistiche di livello almeno C1 in lingua straniera conseguite ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012, prot. 3889, pubblicato sulla G.U. n. 79 del 3 aprile 2012 ed esclusivamente presso gli enti ricompresi nell'elenco degli Enti</p>	<p>Livello C1 punti 0,5</p> <p>Livello C2 punti 1</p>

<p>certificatori riconosciuti dal Ministero dell'istruzione e del merito ai sensi del predetto decreto.</p>	
<p><i>Per ciascuna lingua straniera viene valutato un solo titolo. Massimo 2 punti complessivi</i></p>	
<p>Servizio di insegnamento prestato sulla specifica classe di concorso e posti di sostegno del medesimo grado, valutato ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge n. 124 del 1999 prestato nelle scuole del sistema nazionale di istruzione, nonché nell'ambito dei percorsi di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76, relativi al sistema di istruzione e formazione professionale. È altresì valutato il servizio prestato nelle forme di cui al comma 3 dell'articolo 1 del decreto-legge 25 settembre 2009, n. 134, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2009, n. 167, nonché di cui al comma 4-bis dell'articolo 5 del decreto-legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2013, n. 128.</p>	<p>1 punto per ciascun anno di servizio nella classe di concorso non specifica</p> <p>2 punti per ciascun anno di servizio nella classe di concorso specifica</p>
<p><i>Massimo 6 punti</i></p>	
<p>Certificazione di frequenza del percorso di formazione iniziale dei docenti di cui all'allegato 3 del D.P.C.M. 4 agosto 2023 ottenuta nell'a.a. 2023/2024 per coloro che non sono risultati vincitori della seconda procedura concorsuale PNRR indetta dal MIM*</p>	<p>2 punti</p>

*NB: se in possesso di detto titolo, inserire nel "box aperto facoltativo" del questionario di cui all'art. 4 del presente avviso, i relativi dati (Università di iscrizione al percorso di cui all'alleg.3 del DPCM, USR presso cui si è partecipato al concorso, numero atto di approvazione della graduatoria, classe di concorso).

In caso di parità di punteggio prevale il candidato anagraficamente più giovane.

I titoli oggetto di valutazione ai fini delle graduatorie finali devono essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente bando.

Al fine di agevolare il lavoro dell'Amministrazione, e, di non ritardare l'avvio dei percorsi, si invita a volersi attenere **ad indicare, nel questionario**, esclusivamente i titoli suindicati, qualora posseduti, completi di tutti i dati utili per la valutazione. La mancata indicazione anche di un solo elemento caratterizzante il titolo non permetterà la valutazione dello stesso.

La valutazione dei titoli è a cura della Commissione di cui all'art. 7.

Percorso 30 CFU (Allegato A al DM 137/2026)

Titoli	Punteggio
<p>Votazione conseguita nel titolo di accesso alla specifica classe di concorso. Diploma di laurea di vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale, diploma accademico di vecchio ordinamento (purché in possesso del titolo di scuola secondaria superiore), diploma accademico di secondo livello, diploma di scuola superiore (per gli ITP)</p> <p><i>Le votazioni dei titoli di accesso non espresse in centesimi sono riportate a 100. Le eventuali frazioni di voto sono arrotondate per eccesso al voto superiore solo se pari o superiori a 0,50.</i></p>	<p>Punti 1 per ogni votazione superiore a 95/100 e ulteriori 2 punti in caso di attribuzione della lode.</p>
<p>Inserimento in graduatoria per i candidati che non rientrano nella riserva (<i>idoneo nelle graduatorie dei percorsi riservati dall'a.a. 24/25</i>)</p>	<p>Punti 2</p>
<p>Ulteriori titoli di studio diversi dal titolo di accesso o da quello utilizzato per conseguire il titolo di accesso</p> <p><i>Massimo 5 punti complessivi</i></p>	<p>Laurea triennale o diploma accademico di primo livello:punti 2 per ciascun titolo. Laurea di vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale, diploma accademico di vecchio ordinamento o diploma accademico di secondo livello: punti 3 per ciascun titolo.</p>
<p>Master universitari e accademici di secondo livello</p> <p><i>Massimo 2 punti complessivi</i></p>	<p>1 punto per ciascun master</p>
<p>Diploma di specializzazione e Diploma di perfezionamento conseguito presso l'Accademia Nazionale di Santa Cecilia</p> <p><i>Massimo 4 punti complessivi</i></p>	<p>2 punti per ciascun diploma</p>
<p>Dottorato di ricerca</p> <p><i>Massimo 6 punti complessivi</i></p>	<p>3 punti per ciascun titolo di dottorato</p>
<p>Certificazioni linguistiche di livello almeno C1 in lingua straniera conseguite ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012, prot. 3889, pubblicato sulla G.U. n. 79 del 3 aprile 2012 ed esclusivamente presso gli enti ricompresi nell'elenco degli Enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell'istruzione e del merito ai sensi del predetto decreto.</p> <p><i>Per ciascuna lingua straniera viene valutato un solo titolo.</i></p>	<p>Livello C1 punti 0,5</p> <p>Livello C2 punti 1</p>

<i>Massimo 2 punti complessivi</i>	
Servizio di insegnamento prestato sulla specifica classe di concorso e posti di sostegno del medesimo grado, valutato ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge n. 124 del 1999 prestato nelle scuole del sistema nazionale di istruzione, nonché nell'ambito dei percorsi di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76, relativi al sistema di istruzione e formazione professionale. È altresì valutato il servizio prestato nelle forme di cui al comma 3 dell'articolo 1 del decreto-legge 25 settembre 2009, n. 134, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2009, n. 167, nonché di cui al comma 4-bis dell'articolo 5 del decreto legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2013, n. 128.	3 punti per ciascun anno di servizio nella classe di concorso non specifica 6 punti per ciascun anno di servizio nella classe di concorso specifica.

In caso di parità di punteggio prevale il candidato anagraficamente più giovane.

I titoli oggetto di valutazione ai fini delle graduatorie finali devono essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente bando.

Al fine di agevolare il lavoro dell'Amministrazione, e, di non ritardare l'avvio dei percorsi, si invita a volersi attenere **ad indicare, nel questionario**, esclusivamente i titoli suindicati, qualora posseduti, completi di tutti i dati utili per la valutazione. La mancata indicazione anche di un solo elemento caratterizzante il titolo non permetterà la valutazione dello stesso.

La valutazione dei titoli è a cura della Commissione di cui all'art. 7.

Art. 6

Riconoscimento crediti

Secondo quanto disposto dall'allegato B del DPCM 04.08.2023, i CFU e i CFA conseguiti nei corsi di studio universitari o accademici, se coerenti con il profilo di cui all'allegato A del DPCM del 4 Agosto 2023, possono essere riconosciuti secondo le linee guida di cui all'allegato B del DPCM di cui sopra.

Il riconoscimento dei crediti già conseguiti avviene nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, nonché alla luce dei seguenti principi e criteri:

A) è possibile il riconoscimento delle attività formative e dei rispettivi crediti formativi acquisiti nel corso degli studi universitari o accademici purché essi siano strettamente coerenti con gli obiettivi formativi del percorso di formazione iniziale di cui all'allegato A del DPCM. L'individuazione dei crediti formativi da acquisire con modalità aggiuntiva è effettuata sulla base del riconoscimento, dell'attestazione e dell'eventuale certificazione delle competenze maturate dagli studenti;

- B) in ogni caso, il numero dei crediti riconosciuti non può essere superiore a dodici nel caso delle attività formative relative alle scienze dell’educazione, alle didattiche disciplinari e alle attività formative relative alle competenze psico-socio-antropologiche e a quelle linguistiche e digitali considerate nel loro complesso;
- C) analogamente, il numero dei crediti riconosciuti non può essere superiore a cinque nel caso delle attività di tirocinio diretto e indiretto;
- D) il riconoscimento deve avvenire secondo criteri di omogeneità dei contenuti con riferimento ai settori scientifico disciplinari, tenendo conto degli obiettivi delle attività formative oggetto del riconoscimento e dei risultati di apprendimento degli studenti, senza limitazioni legate alle specifiche denominazioni degli insegnamenti, nel pieno rispetto delle indicazioni fornite dalle linee guida ECTS 2015;
- E) nel caso dei dottori di ricerca e dei dottorandi iscritti al terzo anno i consigli di percorso valutano le competenze trasversali e disciplinari acquisite nel percorso del dottorato ai fini di un eventuale riconoscimento nel percorso di formazione iniziale;
- F) il riconoscimento delle attività formative e dei rispettivi crediti formativi è ridotto in proporzione nel caso in cui tale riconoscimento venga effettuato con riferimento al percorso formativo descritto al punto b) dell’art.1 del presente bando.

A coloro i quali vengono riconosciuti i 24 CFU nell’ambito del percorso da 60 CFU, potranno essere riconosciuti ulteriori 7 CFU per le attività formative e 3 CFU per le attività di tirocinio.

Gli ulteriori 7 CFU non possono essere i medesimi presenti nella Certificazione Unica relativa al DM 616/17.

Nell’ambito del percorso 30 CFU, i 24 CFU verranno riconosciuti secondo quanto indicato al punto F).

ATTENZIONE: Secondo quanto disposto dagli Organi del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli insegnanti UNIMORE, si procederà a valutare gli insegnamenti dei settori scientifico disciplinari (SSD) di cui al DPCM del 04 Agosto 2023 i cui esami risultano essere stati sostenuti a partire dall’a.a. 2016/2017 (sessione ordinaria) ed entro la scadenza del presente bando. Non saranno valutati insegnamenti sostenuti e riferibili ad anni accademici precedenti a quelli indicati, né tantomeno esami relativi a corsi di laurea di vecchio ordinamento. Al fine della valutazione sarà necessario presentare i programmi/obiettivi dell’insegnamento proposto in riconoscimento.

Ai fini del riconoscimento di CFU di cui al presente articolo, **i candidati in possesso di insegnamenti/ tirocini ritenuti riconoscibili, saranno invitati a presentare richiesta di riconoscimento in occasione dell'immatricolazione al percorso.**

La richiesta di riconoscimento crediti comporta il pagamento di un contributo per prestazioni amministrative pari a € 55,00 da corrispondere in occasione del versamento della seconda rata d'immatricolazione di cui all'art.9. **Il pagamento dovrà essere corrisposto qualunque sia l'esito della valutazione della domanda.**

Il riconoscimento dei crediti è a cura della Commissione di cui all'articolo successivo del presente avviso. La Commissione si riserva di non considerare documentazioni fornite dai candidati di difficile lettura e decifrazione.

Al termine del riconoscimento, la Commissione, provvederà ad assegnare all'avente diritto il piano di studi da seguire. **Non si garantisce che l'esito dei riconoscimenti sia reso prima dell'inizio delle attività del percorso.**

Articolo 7

Commissione valutatrice

La Commissione valutatrice provvederà alla valutazione dei titoli ai fini della stesura delle graduatorie e al riconoscimento dei crediti maturati nel corso degli studi universitari o accademici di cui all'art. 8 del DPCM del 4 Agosto 2023 e secondo i criteri indicati all'art.6 del presente bando. È nominata dal Coordinatore del Centro Multidisciplinare per la formazione degli insegnanti ed è composta da docenti con specifiche competenze nei settori scientifico disciplinari oggetto del presente bando.

Art. 8

Elenco degli ammessi e graduatorie

L'elenco degli ammessi ai percorsi sarà pubblicato sull'Albo on-line di Ateneo <https://wss.unimore.it/public/albo/> e, ai fini della consultazione, sul sito web di Ateneo all'indirizzo [bandi formazione insegnanti](#).

Le graduatorie, redatte in caso in cui il numero delle domande sia superiore al numero dei posti a bando, sono formulate in ordine decrescente in base al punteggio attribuito alla valutazione dei

titoli, fatta salva la prevista riserva nella graduatoria relativa al percorso da 60 CFU. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età.

I candidati collocati in posizione utile **dovranno iscriversi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione degli elenchi** e secondo la procedura riportata all'art.9. **Coloro che non avranno provveduto a perfezionare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.**

Compatibilmente con l'avvio dei percorsi, i posti, di cui all'art. 2, resisi vacanti, scaduto il termine previsto per l'immatricolazione, saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine di graduatoria di cui sopra. **Agli aventi diritto sarà richiesto, tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, entro il termine perentorio indicato nel testo dell'e-mail stessa.**

In caso di collocazione in posizione utile, per più classi di concorso, l'organo deliberante del Centro Multidisciplinare per la formazione degli insegnanti si esprimerà sulla possibilità di contemporanea iscrizione.

Art. 9

Immatricolazione al percorso

Solo dopo la pubblicazione delle graduatorie di cui sopra, i candidati potranno procedere all'immatricolazione.

Il periodo relativo all'immatricolazione sarà reso noto esclusivamente con avviso pubblicato sull'Albo on line di Ateneo <https://wss.unimore.it/public/albo/> e, ai fini della consultazione, sul sito web di Ateneo all'indirizzo [bandi formazione insegnanti](#) in occasione della pubblicazione delle graduatorie di cui all'art. 8.

PROCEDURA DI ISCRIZIONE (IMMATRICOLAZIONE AL CORSO)

I candidati che risultino ammessi al corso devono iscriversi esclusivamente secondo la seguente modalità.

- Collegarsi al portale www.esse3.unimore.it (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione al concorso, o già in possesso se si è studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "Immatricolazione con accesso programmato"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare un'e-mail al servizio webhelp@unimore.it).

ATTENZIONE: prima di iniziare la procedura di immatricolazione on-line i candidati devono procurarsi la seguente documentazione in formato digitale da allegare alla domanda:

- fototessera recente (dimensioni 3,5 x 4,0 cm) in formato JPEG, con sfondo chiaro e neutro e il volto ben riconoscibile (*documento obbligatorio*);
- copia fronte/retro di un documento d'identità valido (*documento obbligatorio*);
- copia del permesso di soggiorno (*per gli studenti extracomunitari*).

In relazione alla contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio “doppia iscrizione”, di cui al seguente art.11, qualora interessati è necessario compilare la relativa sezione “Dichiarazioni Aggiuntive”.

Come disciplinato dalla Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dal D.M. n. 930 del 29 luglio 2022 è consentita la contemporanea iscrizione anche presso due Istituzioni Accademiche diverse. Per maggiori dettagli vedasi art. 11 del presente atto.

Chi intende avvalersi della doppia iscrizione, quindi chi è già iscritto ad un percorso di studio presso UNIMORE o presso altra Istituzione (Università/istituzione AFAM), deve indicare l’istituzione, la denominazione e la tipologia del corso di studio di prima iscrizione. Dovrà inoltre indicare se il corso prevede la frequenza obbligatoria specificando il tipo di frequenza ovvero se prevista per tutte le attività o solo per quelle laboratoriali e di tirocinio.

Al termine della procedura i candidati devono stampare/salvare la ricevuta della domanda di immatricolazione. La ricevuta della domanda d’immatricolazione non deve essere firmata né consegnata ad alcun ufficio.

In relazione alla richiesta di riconoscimento crediti di cui all’art. 6, le indicazioni per la presentazione della stessa verranno date nell’avviso relativo all’apertura delle immatricolazioni.

In ogni caso la sola conclusione della procedura on-line non perfeziona l’immatricolazione: è necessario effettuare il pagamento della prima rata del contributo d’iscrizione entro il termine di chiusura delle immatricolazioni, di cui all’avviso del presente articolo, a pena di decadenza.

L’iscrizione al percorso si perfeziona con il pagamento dei seguenti importi a titolo di tasse e contributi di iscrizione:

- **per il percorso da 60 CFU per gli aventi diritto (decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 ART. 2 COMMA 1 LETT. A - ALLEGATO 1 DPCM esclusi gli studenti regolarmente iscritti a corsi di laurea)**
 - € 519,67 che costituisce la I RATA da versare entro il termine previsto dal bando per l'immatricolazione (composta dalle seguenti voci: imposta di bollo € 16 assolta in modo virtuale, € 3,67 per coperture assicurative, quota parte contributi universitari € 500,00);
 - € 1.880,33 che costituisce la II RATA (contributi universitari) da versare **entro il 20 Marzo 2026**;
 - € 55,00 che costituisce il contributo per prestazioni amministrative, da versare contestualmente al versamento della II RATA, entro **il 20 Marzo 2026**, solo per i candidati che fanno richiesta di “riconoscimento crediti”.
- **per il percorso da 30 CFU per gli aventi diritto (decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 ART. 2-TER COMMA 4-BIS -ALLEGATO 2 DPCM)**
 - € 519,67 che costituisce la I RATA da versare entro il termine previsto dal bando per l'immatricolazione (composta dalle seguenti voci: imposta di bollo € 16 assolta in modo virtuale, € 3,67 per coperture assicurative, quota parte contributi universitari € 500,00);
 - € 1.380,33 che costituisce la II RATA (contributi universitari) da versare entro **il 20 Marzo 2026**;
 - € 55,00 che costituisce il contributo per prestazioni amministrative, da versare contestualmente al versamento della II RATA, entro **il 20 Marzo 2026**, solo per i candidati che fanno richiesta di “riconoscimento crediti”.
- **per l'offerta da 36 CFU per gli aventi diritto assegnata a seguito del riconoscimento dei “24 CFU ” (Art. 8 e Allegato 5 DPCM) (esclusi gli studenti regolarmente iscritti a corsi di laurea UNIMORE)**
 - € 519,67 che costituisce la I RATA da versare entro il termine previsto dal bando per l'immatricolazione (composta dalle seguenti voci: imposta di bollo € 16 assolta in modo virtuale, € 3,67 per coperture assicurative, quota parte contributi universitari € 500,00);
 - € 1.380,33 che costituisce la II RATA (contributi universitari) da versare entro **il 20 Marzo 2026**;
 - € 55,00 che costituisce il contributo per prestazioni amministrative, da versare contestualmente al versamento della II RATA, entro **il 20 Marzo 2026**, solo per i candidati che fanno richiesta di “riconoscimento crediti”.
- **per gli studenti regolarmente iscritti a corsi di laurea magistrale che permettono l'accesso alle classi di concorso a cui si ci immatricola (esclusi gli studenti regolarmente iscritti a corsi di laurea UNIMORE)**
 - € 519,67 che costituisce la I RATA da versare entro il termine previsto dal bando per

l'immatricolazione (composta dalle seguenti voci: imposta di bollo € 16 assolta in modo virtuale, € 3,67 per coperture assicurative, quota parte contributi universitari € 500,00);

- € 1.380,33 che costituisce la II RATA (contributi universitari) da versare entro **il 20 Marzo 2026**;
- € 55,00 che costituisce il contributo per prestazioni amministrative, da versare contestualmente al versamento della II RATA, entro **il 20 Marzo 2026**, solo per i candidati che fanno richiesta di “riconoscimento crediti”.
- **per qualsiasi percorso per gli studenti, aventi diritto, iscritti regolarmente a corsi di laurea UNIMORE.**
- € 519,67 che costituisce la I RATA da versare entro il termine previsto dal bando per l'immatricolazione (composta dalle seguenti voci: imposta di bollo € 16 assolta in modo virtuale, € 3,67 per coperture assicurative, quota parte contributi universitari € 500,00);
- € 630,33 che costituisce la II RATA (contributi universitari) da versare entro **il 20 Marzo 2026**;
- € 55,00 che costituisce il contributo per prestazioni amministrative, da versare contestualmente al versamento della II RATA, entro **il 20 Marzo 2026**, solo per i candidati che fanno richiesta di “riconoscimento crediti”.

In caso di ritardato pagamento della seconda rata, lo studente sarà tenuto a versare una soprattassa di € 30,00 (se il pagamento della rata scaduta viene effettuato entro 15 giorni dalla scadenza) o di € 70,00 (se il pagamento della rata scaduta viene effettuato dal 16° giorno in poi rispetto alla scadenza).

Il versamento deve essere effettuato seguendo esclusivamente, **pena esclusione**, le modalità riportate alla pagina web <https://www.unimore.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/pagamenti>. Se si sceglie la modalità PagoPA on-line, a conferma dell'avvenuto pagamento verrà inviata un'e-mail alla casella di posta personale inserita in fase di registrazione oppure a quella di Ateneo se già attivata. Dalla propria pagina personale di Esse3, alla voce “Tasse”, sarà possibile stampare la quietanza di pagamento.

Si comunica che per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO trasmessa dal PSP (Prestatore di Servizio di pagamento) che effettua il versamento. Si suggerisce di verificare le condizioni e gli orari con cui il PSP eroga il servizio, per non incorrere nell'eventualità che la richiesta di pagamento venga presa in carico ma contabilizzata in giorni successivi, precludendo così l'immatricolazione.

Non è consentito l'utilizzo della CARTA DOCENTE.

L'imposta e i contributi di cui al presente articolo non sono rimborsabili in nessun caso.

CANDIDATI DISABILI

È previsto l'esonero totale dalla contribuzione sopraindicata per i candidati disabili con percentuale di invalidità tra 66-100% e/o portatori di handicap ai sensi della Legge 104. Rimane a carico dello studente disabile il pagamento di € 16 per imposta di bollo assolta in modo virtuale, € 3,67 per coperture assicurative da corrispondere all'atto dell'immatricolazione, oltre all'eventuale contributo per il riconoscimento crediti pari a € 55,00 da corrispondere contestualmente alla data prevista per i candidati che dovranno corrispondere la II RATA ovvero entro **il 20 Marzo 2026**.

È previsto l'esonero parziale dalla contribuzione sopraindicata per i candidati disabili con percentuale di invalidità compresa tra il 46 e il 65%.

Rimane a carico dello studente disabile il pagamento **della prima rata** da corrispondere all'atto dell'immatricolazione, pari a **€ 519,67** composta come sopraindicato, oltre all'eventuale contributo per il riconoscimento crediti pari a € 55,00 da corrispondere contestualmente alla data prevista per i candidati che dovranno corrispondere la II RATA , ovvero entro **il 20 Marzo 2026**.

Lo studente disabile interessato ad usufruire dell'esonero dalla contribuzione, **dovrà inviare PRIMA di effettuare la procedura d'immatricolazione una mail all'indirizzo formazioneinsegnanti@unimore.it** e contestualmente presentare domanda attraverso il Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA accedendo alla pagina <http://www.asd.unimore.it/site/home.html> .

La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente.

Agli immatricolati al percorso 60 CFU, che hanno presentato il riconoscimento dei 24 CFU (DM 616/17), verrà assegnato, automaticamente, d'ufficio, il piano formativo da 36 CFU di cui al decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 ART. 18-BIS COMMA 1 ultimo periodo -ALLEGATO 5 DPCM.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di chiedere agli immatricolati la regolarizzazione di eventuale documentazione incompleta a pena di esclusione.

L'Università si riserva, in ogni momento, di verificare, ai sensi della vigente normativa, la veridicità

di quanto autocertificato dai candidati e di adottare i conseguenti provvedimenti laddove l'esito di tale verifica fosse negativo. **Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal concorrente risultino dichiarazioni false o mendaci rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e non verranno rimborsati l'imposta e i contributi pagati dall'interessato.** Si ricorda che la dichiarazione mendace di cui sopra comporta la segnalazione alla Procura della Repubblica competente e l'eventuale esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

Coloro che non avranno provveduto a iscriversi nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Gli studenti non in regola con il pagamento delle tasse universitarie non possono frequentare le attività, né compiere alcun atto amministrativo e in ogni caso non vengono ammessi a sostenere l'esame finale.

Articolo 10 **Esame finale e relativa contribuzione**

L'abilitazione di cui all'art. 1 del presente decreto si consegna a seguito del superamento della prova finale del percorso universitario e accademico. La prova finale consiste in una prova scritta e in una lezione simulata e dovrà accertare l'acquisizione delle competenze professionali del profilo di cui all'allegato A del DPCM del 04 Agosto 2023. Per l'accesso alla prova finale, le cui modalità di svolgimento sono definite dall'art. 9 del DPCM 4 agosto 2023, è necessaria una percentuale minima di presenza alle attività formative pari al 70 per cento per ogni attività formativa.

Per il sostenimento dell'esame finale, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del DPCM del 4 Agosto 2023, è previsto un contributo pari a € 150 da versare entro la data fissata dall'Amministrazione e comunicata agli ammessi all'esame finale.

Con il superamento della prova finale è acquisita l'abilitazione all'insegnamento.

Gli studenti regolarmente iscritti accederanno alla prova finale, al fine del conseguimento dell'abilitazione, solo dopo il conseguimento della laurea magistrale.

Art. 11

Compatibilità e informazioni relative alla didattica

Secondo quanto previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dai relativi decreti attuativi e come recepito nel Regolamento didattico di Ateneo, è consentita la contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio. Lo studente ha la possibilità della contemporanea iscrizione purché sia in regola con la prima iscrizione.

Secondo quanto disposto dall'art. 3 del D.M. n. 930 del 29 luglio 2022 attuativo dell'articolo 4, comma 1, delle Legge n. 12 aprile 2022, n. 33, qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico del corso di studio, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.

In relazione alla possibilità di contemporanea iscrizione a due percorsi, nell'a.a. 25/26, la richiesta dovrà essere vagliata dagli Organi del Centro Multidisciplinare per la formazione degli insegnanti e, in ogni caso resta esclusa la possibilità di immatricolarsi, presso UNIMORE, a due percorsi le cui classi di concorso appartengano a gradi diversi e resta fermo l'adempimento degli obblighi di frequenza.

L'inizio delle lezioni/attività è previsto indicativamente non prima del 28 Febbraio 2026.

Le lezioni si svolgeranno presso le sedi dipartimentali dell'Università di Modena e Reggio Emilia. Le attività di tirocinio e di laboratorio saranno svolte interamente in presenza, le altre attività saranno svolte con modalità telematica sincrona in misura non superiore al 50% del totale.

In linea generale, le attività di didattica di area disciplinare si svolgeranno nelle giornate dal lunedì al giovedì parte in presenza (nelle sedi dei dipartimenti a cui afferiscono i relativi percorsi) e parte con modalità telematica sincrona. Le rimanenti attività di didattica di area comune, si svolgeranno nelle giornate di venerdì e sabato, parte in presenza (presso il dipartimento di Educazione e Scienze Umane- Reggio Emilia) e parte con modalità telematica sincrona.

Le predette tempistiche potranno subire modifiche o aggiornamenti per questioni di carattere organizzativo o indicazioni normative ministeriali.

Il calendario dettagliato delle attività sarà pubblicato alla pagina [Centro Multidisciplinare per la Formazione Insegnanti | Dipartimento di Educazione e Scienze Umane](#), nella apposita sezione "orari e svolgimento delle lezioni" .

Per accedere alla prova finale di abilitazione è obbligatorio almeno il 70% di presenze per ogni attività formativa (art.7, co. 7 del DPCM del 4 agosto 2023).

Secondo quanto disposto dal DM 138/2026 all'art. 4 comma 5, le istituzioni che erogano la formazione, in base ai rispettivi regolamenti universitari e accademici, possono consentire agli iscritti la sospensione del percorso di formazione iniziale e l'eventuale prosecuzione anche nell'anno accademico successivo, con salvaguardia della parte di formazione già svolta, in caso di comprovate e documentate esigenze.

Tutte le informazioni relative agli aspetti della didattica (calendario delle lezioni, tirocinio, riconoscimento crediti, prova finale ecc) dovranno essere richieste esclusivamente all'indirizzo e-mail cmf.insegnanti@unimore.it .

Art.12

Pubblicità della presente procedura

Il presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti. Verrà data pubblicità via Internet sull'Albo on line di Ateneo <https://wss.unimore.it/public/albo/> e, ai fini della consultazione, sul sito web di Ateneo all'indirizzo [bandi formazione insegnanti](#) . Eventuali modifiche e/o integrazioni al contenuto del presente Avviso saranno rese note, in via esclusiva, con la pubblicazione sul sito Internet all'indirizzo <https://wss.unimore.it/public/albo/>, [bandi formazione insegnanti](#) .

Articolo 13

Responsabili del procedimento amministrativo e dell'organizzazione del percorso

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., responsabile del procedimento di selezione/iscrizione, della gestione amministrativa della carriera degli studenti e relativa certificazione di cui al presente avviso è la Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato e Formazione Insegnanti, Dott.ssa Stefania Ianni (via Università n. 4, Modena, e-mail stefania.ianni@unimore.it , tel. 059/2056424).

Il Responsabile degli aspetti organizzativi del percorso e di quelli concernenti le attività dello stesso è il Prof. Federico Zannoni, coordinatore del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti.

Le disposizioni del presente avviso atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina dei responsabili del procedimento sono adottate in attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni.

Articolo 14

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, i dati personali forniti dai partecipanti al presente bando sono raccolti presso l'Università, che ha sede in via Università 4, 41121 Modena. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando, pena l'esclusione dallo stesso.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università ai Ministeri interessati per le finalità istituzionali proprie.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università che ha sede in via Università n. 4, 41121 Modena, titolare del trattamento.

Articolo 15

Informazioni

Le informazioni di carattere amministrativo riguardanti la selezione e gli aspetti amministrativi di carriera degli studenti devono essere richieste a:

Ufficio Formazione Insegnanti - Direzione Servizi agli studenti - via Università n. 4, 41121 Modena:

tel. 059 2056097 (lunedì e mercoledì, dalle ore 10:00 alle ore 11:30),

e-mail: formazioneinsegnanti@unimore.it,

PEC: formazioneinsegnanti@pec.unimore.it .

- ricevimento del pubblico anche su appuntamento (per prenotarsi: <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti>):
 - in presenza: lunedì e mercoledì dalle 13:30 alle 15:30, martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;
 - on-line: giovedì dalle 10:00 alle 13:00 (per prenotarsi: <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti>)

[https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti\).](https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti)

Tutte le informazioni e aggiornamenti, anche in relazione agli orari di ricevimento dell'ufficio, sono reperibili sul sito internet dell'Ateneo alle seguenti pagine:

<http://www.unimore.it/didattica/sost.html> , <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti/ufficio-formazione-insegnanti>.

Le informazioni relative all'organizzazione dei percorsi, agli aspetti delle attività del percorso (calendario delle lezioni, tirocini, riconoscimento crediti, prova finale), devono essere richieste esclusivamente all'ufficio didattico del Centro Multidisciplinare per la Formazione degli Insegnanti che ha sede presso il Dipartimento di Educazione e Scienze Umane Palazzo Baroni (ex seminario vescovile) viale Timavo, 93 42121 - Reggio Emilia e-mail cmf.insegnanti@unimore.it.

Articolo 16

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Emilia-Romagna ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di decadenza di legge. Eventuale ricorso dovrà essere notificato alla scrivente Amministrazione, in via esclusiva, al seguente indirizzo PEC: direzionelegale@pec.unimore.it .

La Rettrice

Prof.ssa Rita CUCCHIARA