

# **BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PATOLOGIA CLINICA E BIOCHIMICA CLINICA ANNO ACCADEMICO 2025/2026**

**Riservato ai laureati Magistrali in Biologia (Classe LM6), Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7)), ai laureati Magistrali in Chimica (Classe LM54), in Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM13), nonché ai corrispondenti laureati specialisti e i laureati quadriennali del “vecchio” ordinamento nelle lauree corrispondenti.**

Viene indetto per l'anno accademico 2025/2026 il concorso per l'ammissione al primo anno della Scuole di Specializzazione in **Patologia Clinica e Biochimica Clinica**, attivata ai sensi del Decreto Interministeriale n.716 del 16 settembre 2016 sul “Riordino delle Scuole di Specializzazione ad accesso riservato ai “non medici”.

## **ART 1. - ORDINAMENTO**

1. Per il conseguimento del titolo di Specialista in Patologia Clinica e Biochimica Clinica, lo specializzando in formazione deve acquisire 240 CFU complessivi, distribuiti in 4 anni di corso.
2. I percorsi didattici sono articolati nelle attività formative di cui al comma 3, preordinate al raggiungimento degli obiettivi formativi utili a conseguire il titolo. Le attività sono, a loro volta, suddivise in ambiti omogenei di sapere, identificati da Settori Scientifico-Disciplinari.
3. Le attività formative e i relativi CFU sono così ripartiti:
  - a) attività di base a cui sono assegnati 5 CFU;
  - b) attività caratterizzanti a cui sono assegnati almeno 210 CFU;
  - c) attività affini, integrative e interdisciplinari a cui sono assegnate 5 CFU;
  - d) attività finalizzate alla prova finale a cui sono assegnati 15 CFU;
  - e) altre attività a cui sono assegnati 5 CFU.
4. Almeno il 70% del complesso delle attività formative, di cui al comma 3 del presente articolo, è riservato allo svolgimento di attività formative professionalizzanti (pratiche e di tirocinio) pari a 168 CFU, distribuiti nei 4 anni. I CFU professionalizzanti hanno un peso in ore lavoro dello specializzando pari ad almeno 30 ore per CFU tali da equiparare l'impegno orario dello specializzando a quello previsto dal SSN. Tenuto conto di quanto previsto dall'arti 1 del D.P.R. n.382/1980 e successive modificazioni e integrazioni, l'attività didattica all'interno della Scuola di Specializzazione rientra nei compiti didattici dei Professori e Ricercatori Universitari.

Lo specialista in **Patologia Clinica e Biochimica Clinica** deve aver maturato conoscenze teoriche, scientifiche e professionali, ivi comprese le relative attività assistenziali, nel campo della patologia diagnostico-clinica e della metodologia di laboratorio in citologia, citopatologia, immunoematologia e patologia genetica e nella applicazione diagnostica delle metodologie cellulari e molecolari in patologia umana. Deve acquisire le necessarie competenze negli aspetti diagnostico-clinici in medicina della riproduzione e nel laboratorio di medicina del mare e delle attività sportive.

Lo specialista deve acquisire competenze nello studio della patologia cellulare nell'ambito dell'oncologia, immunologia e immunopatologia, e della patologia genetica, ultrastrutturale e molecolare. Lo specialista deve acquisire le conoscenze teoriche, scientifiche e professionali per la diagnostica di laboratorio su campioni umani relativi alle problematiche dell'igiene e medicina preventiva, del controllo e prevenzione della salute dell'uomo in relazione all'ambiente, della

medicina del lavoro, della medicina di comunità, di medicina legale, medicina termale e della medicina dello spazio. Deve aver maturato conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nello studio dei parametri biologici e biochimici in campioni biologici nonché in vivo, anche in rapporto a stati fisiopatologici e alla biochimica clinica della nutrizione e delle attività motorie, a diversi livelli di organizzazione strutturale, dalle singole molecole alle cellule, ai tessuti, agli organi, fino all'intero organismo sia nell'uomo sia negli animali. Infine, deve acquisire le necessarie competenze per lo studio degli indicatori delle alterazioni che sono alla base delle malattie genetiche ereditarie e acquisite; lo sviluppo, l'utilizzo e il controllo di qualità in: a) metodologie di biologia molecolare clinica, di diagnostica molecolare e di biotecnologie ricombinanti anche ai fini della diagnosi e della valutazione della predisposizione alle malattie; b) di tecnologie strumentali anche automatizzate che consentono l'analisi quantitativa e qualitativa dei summenzionati parametri a livelli di sensibilità e specificità elevati; c) di tecnologie biochimico-molecolari legate alla diagnostica clinica umana e/o veterinaria e a quella ambientale relativa agli xenobiotici, ai residui e agli additivi anche negli alimenti.

Gli obiettivi formativi della Scuola sono quelli indicati all'allegato al D.I. 716/2016.

**Il numero dei posti disponibili sarà stabilito con successivi provvedimenti ministeriali in attuazione di quanto stabilito dall'art. 1, comma 339, della legge n. 207/2024. Il numero dei candidati da ammettere al primo anno della Scuola di specializzazione sarà quindi indicato con provvedimenti successivi e integrativi secondo le disposizioni del MUR per i posti disponibili con copertura statale e per gli eventuali posti aggiuntivi finanziati da altri Enti pubblici o privati.**

## **ART. 2. - PROVA D'ESAME E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L'ammissione alla Scuola di Specializzazione in **Patologia Clinica e Biochimica Clinica** avviene per esami e titoli. Il punteggio finale del candidato sarà quindi determinato dalla valutazione della prova d'esame (max 85 punti) oltre che dalla valutazione dei titoli presentati, per i quali la Commissione esaminatrice potrà assegnare fino a 15 punti, e così per un totale massimo di 100 punti.

### **ESAME**

L'esame di ammissione prevede una prova scritta ed una prova orale, inerenti le materie appartenenti ai Settori Scientifico Disciplinari (SSD) specifici della tipologia della Scuola di Specializzazione in **Patologia Clinica e Biochimica Clinica** (MED/04, MED/05, MED/46, BIO/12). Un massimo di 85 punti sono riservati alla prova scritta/orale e sono suddivisi nel seguente modo: max 65 punti per la prova scritta, max 20 punti per la prova orale.

I candidati saranno ammessi a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un valido documento di identità personale.

Durante le prove di concorso non è ammessa la consultazione o la detenzione di alcun testo cartaceo o digitale; non è consentito l'uso o la detenzione di telefoni cellulari o di altri strumenti elettronici o telematici, né l'interazione tra candidati.

### **VALUTAZIONE TITOLI**

La Commissione dispone di 15 punti per la valutazione dei titoli.

Costituiscono titoli valutabili:

- a) la tesi di laurea in disciplina attinente alla Specializzazione, per un massimo di 5 punti;
- b) il voto di laurea, per un massimo di 5 punti;
- c) pubblicazioni scientifiche in materia attinente alla specializzazione, per un massimo di 5 punti.

### **CALENDARIO**

La prova scritta si svolgerà il giorno **14 aprile 2026** alle ore **14:30** presso l'**Auditorium C. Beccaria, via Razzaboni 80, 41122 Modena**.

La durata della prova è di 90 minuti.

I candidati sono invitati a presentarsi entro le ore **13:30** per poter permettere alla commissione di espletare le procedure di riconoscimento

Tutti i candidati che sosterranno la prova scritta saranno ammessi alla prova orale.

La data della prova orale verrà comunicata ai candidati al termine della prova scritta; la conferma della avvenuta comunicazione avverrà mediante sottoscrizione autografa di quanto comunicato.

### ART. 3 - PRESENTAZIONE DEI TITOLI

**La documentazione necessaria per la valutazione dei titoli va consegnata – tassativamente - dal candidato direttamente alla Commissione Esaminatrice, in sede d'esame scritto (corredata da un elenco in duplice copia se si intende richiederne ricevuta).**

Il candidato potrà consegnare:

- n.1 Autocertificazione del conseguimento della laurea Magistrale in Biologia (Classe LM6), Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7), Chimica (Classe LM54), Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM13), nonché ai corrispondenti laureati specialisti e i laureati quadriennali del “vecchio” ordinamento nelle lauree corrispondenti.

Potrà consegnare inoltre:

- originale o copia conforme della tesi di laurea (formato cartaceo);
- pubblicazioni in originale o copia conforme (formato cartaceo).

In alternativa ai documenti in originale o copia conforme, il candidato può consegnare autocertificazioni, secondo i seguenti modelli:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |       |       |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>II/La sottoscritto/a, _____, nato/a a _____, il _____, consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445 dichiara:</p> <p>- di aver conseguito la laurea in _____, con il seguente voto _____;</p> <p>- di aver superato i seguenti esami di profitto con i voti appresso indicati:</p> <table border="0"><tr><td>_____</td><td>_____</td></tr><tr><td>_____</td><td>_____</td></tr><tr><td>_____</td><td>_____</td></tr></table> <p>Modena, _____</p> <p><i>firma</i></p> | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | <p>II/La sottoscritto/a, _____, nato/a a _____, il _____, consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445 dichiara:</p> <p>- che la copia della tesi di laurea, allegata, è conforme all'originale;</p> <p>- che le copie delle pubblicazioni, allegate, sono conformi agli originali.</p> <p>Allega:</p> <p>- copia della tesi di laurea;</p> <p>- copia delle seguenti pubblicazioni: _____.</p> <p>Modena, _____</p> <p><i>firma</i></p> |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | _____ |       |       |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | _____ |       |       |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | _____ |       |       |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**Non sarà ammessa la presentazione dei titoli dopo lo svolgimento della prova scritta.**

**NON SI TERRANNO IN ALCUN CONTO TITOLI SPEDITI PER POSTA, CONSEGNATI ALLE SEGRETERIE STUDENTI O FATTI PERVENIRE ALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE IN MODO DIVERSO DA QUELLO INDICATO NEL PRESENTE BANDO (CIOE' CHE NON SIANO CONSEGNATI AD ESSA DIRETTAMENTE IL GIORNO DELL'ESAME).**

Tutti i candidati, ammessi e non ammessi, sono invitati a ritirare, a decorrere dal giorno 1 luglio 2026, ed entro e non oltre il 1 settembre 2026, i titoli presentati per la partecipazione al concorso, rivolgendosi alla Segreteria Studenti delle Scuole di Specializzazione – via Campi n. 213/B - Modena; la documentazione in giacenza dopo il 3 marzo 2025 verrà distrutta.

## **ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

### **CHI PUO' FARLA**

Possono presentare domanda di partecipazione alla prova di ammissione i cittadini italiani o di Paesi membri dell'Unione Europea. Sono ammessi alle prove per ottenere l'iscrizione alla Scuola di Specializzazione i laureati Magistrali in Biologia (Classe LM6), Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7), i laureati Magistrali in Chimica (Classe LM54), in Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM13), nonché i corrispondenti laureati specialisti e i laureati quadriennali del "vecchio" ordinamento nelle lauree corrispondenti.

Possono anche presentare domanda i laureati presso università non italiane ma con acquisita e certificabile equipollenza.

Possono fare domanda anche i **cittadini di Paesi non comunitari**: se regolarmente soggiornanti in Italia, presentandosi direttamente alla Segreteria Studenti Scuole di Specializzazione nei modi di seguito indicati; se residenti all'estero, presentando la domanda e la documentazione alle Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti, le quali provvederanno poi ad inviarle all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia entro i termini di cui al presente Bando. Ai sensi della Legge 271/2004 sono ammessi al concorso a parità di condizioni con gli italiani gli stranieri, titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero gli stranieri regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di diploma di laurea e abilitazione italiana, o con diploma di laurea equipollente e abilitazione italiana, ovvero usufruiscono del procedimento di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione.

### **DOVE, COME E QUANDO SI FA LA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

La domanda di ammissione si effettua **esclusivamente online fino al 31 marzo 2026**, collegandosi al sito internet <http://www.esse3.unimore.it>.

### **ATTENZIONE**

**Se sei cittadino italiano maggiorenne oppure possiedi un documento italiano in corso di validità dovrai registrarti solo con SPID. Per maggiori informazioni sulle modalità di rilascio consultare il sito <https://www.spid.gov.it/cittadini/> e le FAQ disponibili al link <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti/>.**

La procedura on line di registrazione sul sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) prevede i seguenti passaggi:

1. **1. Registrazione sul sito esse3**, che assegna al candidato un nome utente ed una password. Saranno richiesti i seguenti dati: il codice fiscale, i dati personali, di residenza, di domicilio, telefono ed e-mail (preferibilmente un indirizzo PEC). Se la registrazione è effettuata correttamente si possono visualizzare sullo schermo un nome utente ed una password (credenziali personali) necessari per le fasi successive. Gli utenti devono salvare le credenziali o copiarle nel momento stesso in cui le visualizzano sullo schermo. L'autenticazione dello studente e l'accesso alle funzionalità di Esse3 sono possibili anche attraverso l'uso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).
2. **2.** Chi è in possesso delle credenziali SPID è invitato ad utilizzarle.
3. **3.** Cliccare dal menù di destra la voce **"Area Registrato/Area studente -**

**Ammissione") e scegliere, dall'elenco riportato, il corso di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica.**

I candidati sono invitati ad attenersi rigorosamente alle indicazioni, presentandosi al test di ammissione **nella sede, nel giorno e all'ora esatti indicati all' art. 2 del presente bando** e a controllare attentamente il contenuto della domanda-ricevuta rilasciata da internet. Nel caso riscontrino errori gli interessati sono tenuti a rivolgersi tempestivamente alla segreteria studenti [segr.scuole@unimore.it](mailto:segr.scuole@unimore.it) (gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti>).

La mancanza dei requisiti d'accesso alla data di scadenza della domanda via web o l'indicazione di dati non veritieri comporta l'esclusione dalla graduatoria e la decadenza dall'iscrizione.

Per sostenere la prova di ammissione è previsto il pagamento di un **contributo spese di € 60,00 non rimborsabili da effettuarsi fino al momento antecedente allo svolgimento della prova stessa.**

## REQUISITI

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso di uno dei sottoelencati **titoli accademici**:

- 1) laurea richiesta per l'ammissione alla Scuola, conseguita in Italia;
2. 2 laurea richiesta per l'ammissione alla Scuola (o dizione equivalente) conseguita presso una Università straniera, dichiarata equipollente da una Università italiana ai sensi dell'art. 332 del R.D. 1592/1933 o dell'art. 2 della Legge 148/2002;
2. 3 laurea richiesta per l'ammissione alla Scuola conseguita in uno Stato membro dell'Unione Europea o in un Paese non appartenente all'Unione Europea, unitamente a decreto del Ministero della Salute di riconoscimento;
2. 4 laurea conseguita in un Paese non appartenente all'Unione Europea, che sia riconosciuta equipollente alla laurea italiana per effetto di accordi internazionali o norme speciali; in questo caso, la domanda viene presentata alla Segreteria Studenti, unitamente a: originale del diploma di laurea; traduzione ufficiale del diploma di laurea (*eseguita da un traduttore ufficiale o presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il diploma è stato rilasciato*); legalizzazione del diploma di laurea, con dichiarazione di valore (*eseguite dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il diploma è stato rilasciato*); normativa di riferimento sul riconoscimento del titolo. Chi ha conseguito il diploma di laurea in un Paese non appartenente alla Unione Europea, deve avere comunque ottenuto da parte del Ministero della Salute, tramite le Rappresentanze diplomatiche italiane competenti, il preventivo riconoscimento del proprio titolo in base a quanto disposto dallo stesso Ministero.

## CANDIDATI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ E DSA

- a) Candidati in condizione di disabilità:

Ai sensi della Legge 17/99 ad integrazione e modifica della Legge 5 Febbraio 1992 n. 104, il candidato in possesso di certificato di invalidità e/o con certificazione di cui alla Legge n. 104/92, che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per lo svolgimento delle prove, deve allegare l'apposita domanda e l'idonea certificazione medica nel portale [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) durante la procedura di inoltro della DOMANDA DI AMMISSIONE.

- b) Candidati con diagnosi DSA

Ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170 e successive modificazioni, al candidato con Diagnosi di

Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA), risultante da idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per lo svolgimento delle prove, sono concessi, su richiesta, strumenti compensativi e misure dispensative (art. 11 D.M. 5 febbraio 2014, n. 85). A tal fine deve allegare l'apposita domanda e l'idonea certificazione medica nel portale [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) durante la procedura di inoltro della DOMANDA DI AMMISSIONE.

A seconda delle proprie caratteristiche sarà obbligatorio allegare:

1. 1. Diagnosi di DSA
2. 2. Verbale di invalidità civile
3. 3. Certificazione legge 104
4. 4. Modulo di richiesta misure compensative reperibile alla pagina:

<https://www.asd.unimore.it/site/home/moduli.html>

La documentazione allegata dovrà inoltre essere consegnata o inviata telematicamente al Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA di UNIMORE. Sulla base della documentazione pervenuta, i Delegati del Rettore per la Disabilità e i DSA, decideranno d'accordo con la Commissione esaminatrice in merito alle misure compensative da erogare ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

Lo studente con disabilità che intenda richiedere l'esonero o la riduzione dalle tasse universitarie, deve presentare la domanda on line attraverso il portale [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

## ART. 5 – GRADUATORIA

**La graduatoria concorsuale finale sarà resa pubblica entro il 15 giugno esclusivamente su Internet al seguente link:**

**<https://www.unimore.it/it/ateneo/bandi/bando-di-concorso-lammissione-alla-scuola-di-specializzazione-patologia-clinica-e>**

**La graduatoria può essere consultata utilizzando le credenziali per l'accesso riservato rilasciate ai candidati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.**

**Non saranno date comunicazioni personali scritte, telefoniche o per posta elettronica circa l'esito del concorso di ammissione.**

Sono ammessi alla scuola di specializzazione coloro i quali in relazione ai posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo conseguito. In caso di parità di punteggio finale prevale il candidato anagraficamente più giovane, in analogia con le disposizioni vigenti per i concorsi pubblici.

**La presente procedura di selezione è indetta nelle more dell'adozione del decreto ministeriale del Ministero dell'Università e della Ricerca di assegnazione dei posti e delle eventuali borse di studio alle singole Scuole di Specializzazione.**

**La graduatoria resta subordinata:**

- ☐ **alla formale approvazione della graduatoria da parte dell'Amministrazione competente;**
- ☐ **nonché alla previa assegnazione dei posti alla Scuola da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca mediante apposito decreto.**

**Gli effetti della graduatoria sono pertanto espressamente sottoposti a condizione sospensiva, restando impregiudicata la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'attivazione della Scuola o all'immatricolazione dei candidati in assenza dei presupposti normativi e finanziari richiesti.**

## **ART. 6 - DECADENZA DALLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale è formata sul presupposto della veridicità dei dati dichiarati o documentati dai candidati e del possesso degli altri requisiti prescritti dalla vigente normativa per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione.

La dichiarazione, nella domanda di ammissione al concorso, di dati non corrispondenti alla realtà e la mancanza di alcuno dei titoli necessari per l'iscrizione alla Scuola importano la decadenza di diritto del candidato dalla graduatoria concorsuale.

## **ART. 7 - MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE**

### ***VINCITORI E IDONEI***

**Risulteranno vincitori i candidati classificatisi entro il numero di posti assegnati alla Scuola da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca mediante apposito decreto e delle eventuali borse di studio alle singole Scuole di Specializzazione.**

Gli altri candidati, classificatisi in graduatoria, sono **idonei** e possono ottenere l'iscrizione in caso di rinuncia dei vincitori, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

### ***QUANDO ISCRIVERSI***

**L'immatricolazione alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera sarà disposta fino alla copertura dei posti finanziati, secondo l'ordine della graduatoria pubblicata, con le modalità e nel termine inderogabile indicato nel successivo provvedimento integrativo del presente bando.**

**I vincitori che non perfezioneranno l'iscrizione saranno considerati rinunciari.**

Gli **idonei** aventi titolo all'iscrizione a seguito di rinuncia dei vincitori riceveranno apposita comunicazione (comunicazione tramite mail), nella quale sarà indicato il termine improrogabile entro cui dovranno iscriversi, a pena di decadenza.

### ***COME ISCRIVERSI***

#### **1. 1. I candidati con titolo Italiano:**

collegarsi al sito **[www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it)** alla voce "immatricolazioni", e seguire le modalità descritte nella "Guida all'immatricolazione" consultabile all'indirizzo:

**<https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>**

**La compilazione della domanda di immatricolazione e il versamento della prima rata non comportano automaticamente l'immatricolazione dello studente.**

A seguito del controllo da parte degli uffici preposti, l'immatricolazione si riterrà perfezionata con invio di una comunicazione all'interessato, via mail e via sms, entro sette giorni lavorativi successivi alla ricezione del pagamento.

Eventuali errori nella fase di immatricolazione verranno segnalati all'indirizzo mail inserito dallo studente.

**N.B: NON saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti effettuati oltre il termine stabilito per l'immatricolazione.**

- a) Prima di iniziare la procedura, procurarsi obbligatoriamente in formato digitale:
- fototessera
  - copia fronte retro di un valido documento di identità
  - copia del permesso di soggiorno (per gli studenti extracomunitari soggiornanti)

b) Compilazione della domanda di immatricolazione on line: con il nome utente e la password assegnate in fase di registrazione il candidato dovrà accedere all'area riservata del sito web per confermare i dati già inseriti per la presentazione della domanda di ammissione ([www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) dopo il login digitare "Immatricolazione").

c) Stampare la domanda di immatricolazione e il modulo per il versamento della prima rata delle tasse e dei contributi.

Il pagamento va effettuato entro il termine inderogabile contenuto nel provvedimento integrativo al presente bando e secondo quanto indicato nell'informativa di cui al link:

<https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi>.

**Il candidato è tenuto a verificare all'interno della propria pagina personale di Esse3, nella sezione tasse, l'inserimento dell'avvenuto pagamento.**

d) Eventuali errori nella fase di immatricolazione verranno segnalati all'indirizzo mail inserito dallo studente.

I candidati aventi diritto all'immatricolazione che non completano le operazioni suddette entro il **termine inderogabile** saranno considerati rinunciari.

I posti così resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

## **2. I candidati con titolo di studio estero:**

devono contattare personalmente la segreteria studenti, in via Campi 213/B - Modena. I recapiti della segreteria e gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti>.

E' necessario presentarsi muniti della seguente documentazione:

- a. a. dichiarazione di valore del diploma di scuola di 2° grado, rilasciato dall'ambasciata italiana o dal consolato italiano nel paese di conseguimento del titolo;
- b. b. certificato di diploma, rilasciato dall'istituto dove è stato conseguito, tradotto e legalizzato;
- c. c. copia del permesso di soggiorno o in alternativa, copia della ricevuta, rilasciata dall'ufficio postale, attestante il deposito della richiesta di permesso;
- d. d. documento di identità in corso di validità;
- e. e. fototessera.

La segreteria studenti, verificata la correttezza e la completezza della documentazione consegnata dallo studente, provvederà ad emettere i bollettini delle tasse e a rendere definitiva l'immatricolazione dopo il pagamento.

**IMPORTANTE: per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).**

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al termine inderogabile.**

**Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante.**

## TITOLI ACCADEMICI STRANIERI

I possessori di diplomi di laurea conseguiti presso Università straniere (di Paesi comunitari o non) sono tenuti a presentare l'originale del titolo stesso, o una sua copia autenticata (*l'autenticazione può essere eseguita presso la Rappresentanza italiana nel Paese ove il diploma è stato rilasciato, o presso un Comune italiano*), munita di traduzione ufficiale (*eseguita da un traduttore ufficiale o presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il diploma è stato rilasciato*), legalizzazione delle firme e dichiarazione di valore (*eseguite dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il diploma è stato rilasciato*).

**N.B.:** Ogni comunicazione sarà inviata all'indirizzo indicato dal candidato nella propria domanda di ammissione al concorso; l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzo errato indicato dal candidato o di cambiamento di indirizzo non comunicato tempestivamente alla Segreteria Studenti con lettera raccomandata con A.R.

## ART. 8 - FORMAZIONE DEGLI SPECIALISTI

Lo specializzando che, al termine di ciascun anno, non sia in regola con gli esami e con lo svolgimento delle attività pratiche previste, non è ammesso a proseguire il corso degli studi, salvo i casi di sospensione legittima del periodo di formazione previsti dalla vigente normativa.

La frequenza alle lezioni e alle esercitazioni pratiche è obbligatoria e la presenza effettiva dello specializzando viene accertata mediante gli strumenti che l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia metterà a disposizione per tale finalità.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 162/1982, alla fine di ogni anno accademico lo specializzando deve sostenere un esame teorico-pratico per il passaggio all'anno di corso successivo; coloro che non superano detto esame potranno ripetere l'anno di corso una sola volta.

## ART. 9 - BORSE di STUDIO

Agli immatricolati appartenenti alle categorie professionali indicate nell'Art. 8, comma 1, della Legge 29 dicembre 2000, n. 401 (veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi) sarà corrisposta, per tutta la durata legale del corso, una borsa di studio di importo pari a 4.773 euro lordi annui.

## ART. 10 – COSTI E AGEVOLAZIONI

Le tasse universitarie sono determinate sulla base dell'**ISEE 2026**, che certifica la situazione economica del nucleo familiare dello studente.

È previsto:

- ☐ l'**esonero totale dalla contribuzione universitaria (NO TAX AREA)** per ISEE fino a **27.000,00 euro**;
- ☐ una **riduzione delle tasse** per ISEE da 27.000,00 e fino a **50.000,00 euro**;

Per ottenere l'esonero o la riduzione della contribuzione è necessario presentare **apposita domanda online sul sito** [Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.](https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi), a partire dal mese di **luglio 2026** ed entro i termini tassativi stabiliti dal **Bando Benefici**.

Agli studenti che **non presentano la domanda entro le scadenze previste** o il cui **ISEE risulti superiore alle soglie indicate dal bando** non saranno applicate riduzioni e verrà attribuita la contribuzione massima prevista.

Il pagamento delle tasse universitarie è **ripartito in rate**, secondo le scadenze pubblicate alla pagina: <https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi>

La domanda per la **determinazione della contribuzione universitaria**, nonché per la **borsa di studio, il posto alloggio nelle residenze universitarie, i servizi di ristorazione e le altre agevolazioni**, deve essere presentata **esclusivamente online tramite il sito** [Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.](https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi), anche **prima dell'immatricolazione** al corso di studio.

Il Bando Benefici sarà pubblicato indicativamente a partire da **inizio luglio 2026**;

si invita pertanto a prestare particolare attenzione alle diverse scadenze previste.

La domanda può essere presentata:

- ☐ direttamente online sul sito **Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.**, oppure
- ☐ tramite un **C.A.F. convenzionato ER.GO**

I bollettini di pagamento delle tasse universitarie sono consultabili nella **pagina personale ESSE3**.

Le informazioni sopra riportate, aggiornate alla data di pubblicazione del presente bando, **potranno essere oggetto di modifiche o integrazioni** a seguito di successive deliberazioni degli Organi Accademici; eventuali aggiornamenti saranno pubblicati sul sito istituzionale **Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.**

Per ulteriori informazioni e per verificare gli aggiornamenti relativi all'anno accademico **2025/2026**

**Si invita a consultare la pagina:**

<https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi>

## **ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento per la fase di registrazione delle domande di partecipazione al concorso e per la successiva procedura di immatricolazione dei vincitori è il Dott. Giuseppe Milano, funzionario responsabile della Segreteria Studenti Via Campi – Via Campi n. 213/B – Modena -; l'Ufficio competente è l'Ufficio Segreteria Studenti Scuole di Specializzazione ([segr.scuole@unimore.it](mailto:segr.scuole@unimore.it)).

A decorrere dalla data di pubblicazione delle graduatorie, i candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del concorso, ai sensi della Legge n. 241/1990, secondo le modalità di cui al D.P.R. 184/2006, presentando richiesta scritta alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia e Scuole di Specializzazione, con l'indicazione esatta dei documenti che si intendono visionare o di cui si chiede copia, e con indicazione delle specifiche motivazioni in relazione all'interesse connesso all'oggetto della richiesta stessa. Eventuali comunicazioni ai controinteressati saranno effettuate o mediante raccomandata con avviso di ricevimento o per via telematica per coloro che abbiano consentito a tale forma di comunicazione. Il controinteressato può presentare motivata opposizione nei termini di 10 giorni ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.P.R. 184/2006. Il procedimento di accesso si concluderà entro il termine di trenta giorni dalla richiesta.

## **ART. 12 - NORME FINALI**

Per quanto non previsto nel presente Bando si fa riferimento allo Statuto dell'Università e al Decreto Interministeriale N° 68 del 4 Febbraio 2015

### **INFORMAZIONI**

**Per problemi informatici** inerenti la registrazione, la procedura d'immatricolazione on line o il recupero credenziali di accesso a esse3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it).

L'assistenza è garantita dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00

**Per problemi amministrativi ed informazioni sul bando di ammissione** rivolgersi alla Segreteria studenti delle scuole di specializzazione

Per orari di ricevimento telefonico e in presenza consulta il link

<http://www.unimore.it/servizistudenti/segreteriestudenti.html>

e-mail [segr.scuole@unimore.it](mailto:segr.scuole@unimore.it)

**Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici:**

Tel. 059 2058311 – e-mail [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Per problemi inerenti la domanda on line benefici** scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it)  
Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

**Per informazioni sui corsi di studio e offerta formativa** rivolgersi a:

Informastudenti: email: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

A Modena:

-Via Università, 4 - piano terra tel. 059 205 8255

A Reggio Emilia:

- Viale A. Allegri, 15 - piano terra - tel. 0522 52 3555 -

Per gli orari di ricevimento consultare il link

<http://www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html>

**Gli studenti internazionali possono rivolgersi all' International Welcome Desk** per consulenza e assistenza nelle pratiche relative a permesso di soggiorno, codice fiscale, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN), assicurazione sanitaria, apertura conti correnti e consulenza abitativa.

email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it)

Telefono: 059 2058171

**A Modena:**

-Via S. Geminiano, 3

Lunedì – Mercoledì – Venerdì – orario continuato 9,30 – 15,00

**A Reggio Emilia:**

- Via Allegri, 15 presso la Direzione Servizi agli Studenti

Mercoledì con cadenza bisettimanale e al bisogno in base alle specifiche esigenze.

LA RETTRICE

(Prof.ssa Rita CUCCHIARA)

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs: n. 82/2005